



1 **ATA Nº 05/2015– REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO LOCAL DE ENSINO DO**
2 **CAMPUS ALEGRETE**

3 Às quinze horas e trinta minutos do dia treze de maio de dois mil e quinze reuniram-se,
4 na sala 223 da UNIPAMPA Campus Alegrete, sito à Avenida Tiarajú, 810, Bairro
5 Ibirapuitã, Alegrete/RS, os membros da Comissão Local de Ensino, sendo eles:

6 Roberlaine Jorge – Coordenador do Curso de Engenharia Agrícola; Jean Cheiran –
7 Coordenador do Curso de Engenharia de Software; Telmo Deifeld – Coordenador do
8 Curso de Engenharia Civil; Giovani Pozzebon – Coordenador do Curso de Engenharia
9 Elétrica; Alessandro Bof de Oliveira – Coordenador do Curso de Ciência da
10 Computação; Edson Schlosser – Coordenador do Curso de Engenharia de
11 Telecomunicações; Luis Kostaski – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
12 Engenharia; Alexandre de Oliveira – Coordenador da Especialização em Engenharia
13 Econômica; Claudio Schepke substituindo Felipe Denardin Costa – Representante da
14 Comissão Local de Pesquisa; Marcos V. T. Heckler – Coordenador do Programa de
15 Pós-Graduação em Engenharia Elétrica; Edgar Gonzaga Souza dos Santos,
16 representante da Comissão Local de Extensão; Ederli Marangon – representante
17 docente Luci Annee Carneiro – representante dos TAE; Paulo Ricardo Marques –
18 representante discente.

19 **Justificou ausência:** Márcia Cera – Coordenadora da Comissão Local de Ensino

20 **INFORMES:**

21 **Coordenação Acadêmica** – O Prof. Roberlaine justificou o motivo de estar presidindo a
22 reunião, relatando que a Prof^a. Márcia Cera, Coordenadora da Comissão Local de
23 Ensino e Coordenadora Acadêmica do Campus, está afastada por motivos de saúde. O
24 atestado apresentado define um afastamento de 60 dias. Além disso, existe a
25 possibilidade de extensão do afastamento. Também foi informado que cabe ao
26 Conselho do Campus designar um substituto temporário.

27 **Edital de reopção** – O Prof. Roberlaine atentou para um e-mail enviado aos
28 Coordenadores de Curso referente ao apontamento de possíveis modificações no edital
29 de reopção. Foi informado que o prazo sugestões de modificações foi encerrado.

30 **RELATÓRIO DE AFASTAMENTO INTEGRAL PARA DOUTORAMENTO 2014/2 DE**
31 **ADIR ALEXANDRE BIBIANO FERREIRA** – relator Roberlaine R. J.

32 O Prof. Roberlaine relatou os dados do relatório de afastamento para realização de
33 doutorado na UFSM de Adir Ferreira referente a 2014/2, detalhando o histórico e a
34 aprovação nas duas disciplinas cursadas no período do afastamento. O parecer do
35 orientador foi “satisfatório com restrições”, indicando restrições relacionadas ao
36 desenvolvimento das atividades previstas e sendo necessária a prorrogação do prazo
37 para a defesa da qualificação da tese. O relator destacou que o item da pauta é o
38 relatório referente a 2014/2, e não um novo pedido de afastamento, não cabendo à
39 CLE, portanto, julgar a prorrogação do prazo. O parecer do Prof. Roberlaine foi
40 favorável. Os membros da CLE solicitaram maior detalhamento das atividades
41 realizadas além das disciplinas, ampliando o item quatro do relatório. Foi sugerido que
42 as atividades realizadas no período 2014/2 sejam relacionadas com as atividades
43 previstas no cronograma apresentado na solicitação da concessão de afastamento.
44 Além disso, foi solicitada uma justificativa do orientando referente ao parecer do
45 orientador, descrevendo e detalhando quais foram as restrições mencionadas. Foi
46 solicitado o reenvio do relatório, com a inclusão das alterações solicitadas, para nova
47 apreciação da CLE na próxima reunião.

48 **Votação para o reenvio do relatório:** aprovado por unanimidade.



49 **RELATÓRIO DE AFASTAMENTO INTEGRAL PARA DOUTORAMENTO 2014/2 DE**
50 **DIEGO LUIS KREUTZ –** relator Roberlaine R. J.

51 O Prof. Roberlaine detalhou o relatório de afastamento de Diego Kreutz para
52 doutoramento na University of Luxembourg referente a 2014/2. Os membros da CLE
53 solicitaram alterações no relatório, entre elas a supressão da palavra “modelo” no título
54 do arquivo, a adequação da linguagem utilizada, o preenchimento do cronograma de
55 atividades no período (terceiro item do relatório), a correção das datas apresentadas no
56 quarto item do relatório e o detalhamento das atividades desenvolvidas no período de
57 afastamento em relação ao cronograma de atividades previstas. Além disso, foi
58 solicitada a supressão de atividades elencadas no plano de trabalho para o próximo
59 período (quinto item do relatório) que pressupõem tempo superior ao afastamento
60 concedido. Quanto ao parecer do orientador, foi solicitada a adequação do arquivo, pois
61 os dados apresentados são do orientador e a assinatura, conforme o arquivo submetido
62 para apreciação, é do co-orientador. Foi solicitado o reenvio do relatório e do parecer do
63 orientador, com a inclusão das alterações solicitadas, para nova apreciação da CLE na
64 próxima reunião.

65 Votação para reenvio do relatório e do parecer do orientador: aprovado por
66 unanimidade.

67 **RELATÓRIO DE CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL 2014/2 PARA CURSAR**
68 **DISCIPLINAS DO MESTRADO DE FLÁVIA COVALESKY E NOVA CONCESSÃO**
69 **PARA 2015/1 –** relator Roberlaine R. J.

70 O Prof. Roberlaine detalhou o relatório de concessão de horário especial de Flávia
71 Covalesky para cursar disciplinas de mestrado referente a 2014/2, enfatizando a
72 declaração de aprovação nos três componentes curriculares cursados durante o
73 período emitida pelo programa de pós-graduação da Unipampa – Campus Jaguarão. O
74 Prof. Roberlaine emitiu parecer favorável. Os membros da CLE destacaram que o
75 relatório não foi assinado pela servidora e que o comprovante de matrícula apresentado
76 não foi assinado pelo coordenador do curso. Foi solicitada a atualização dos
77 documentos para que o item possa ser pauta da reunião do Conselho do Campus.

78 Votação referente ao relatório 2014/2: aprovado por unanimidade.

79 Quanto à nova concessão, o Prof. Roberlaine detalhou a solicitação de prorrogação da
80 concessão de horário especial para o período de 19 de março de 2015 a 26 de junho de
81 2015, para cursar disciplinas do segundo semestre do mestrado (quinzenalmente, às
82 quintas e sextas-feiras). Foi detalhada a compensação de horários de acordo com a
83 solicitação de aproveitamento de oito horas semanais relativas a três projetos que a
84 servidora participa: “Oficina: Excel Básico”, “DECA-TDIC – Design Inclusivo para/com
85 crianças e Adolescentes de Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação” e
86 “Cultura e Arte no Campus”. Os documentos referentes aos projetos foram
87 apresentados e os membros da CLE identificaram que o projeto “DECA-TDIC – Design
88 Inclusivo para/com crianças e Adolescentes de Tecnologias Digitais de Informação e
89 Comunicação” ainda não iniciou, impedindo a sua utilização para o aproveitamento.
90 Além disso, foi constatado que os documentos referentes aos projetos não informam o
91 número de registro, o que também impediria a utilização dos arquivos para o
92 aproveitamento solicitado. Foi requerido o reenvio da solicitação de concessão de
93 horário especial incluindo as assinaturas faltantes, a atualização dos documentos
94 referentes aos projetos e o detalhamento da tabela de compensação de acordo com as
95 datas de início e término de cada projeto, com ênfase para o fato de que caso a
96 compensação esteja ocorrendo de outra forma para suprir o projeto que ainda iniciou,



97 esse fato deve estar claro na documentação apresentada. Por fim, foi sugerido que a
98 compensação seja apresentada em diferentes tabelas, referentes aos diferentes
99 períodos de vigência dos projetos.

100 **SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL 2014/2 PARA RAQUEL**
101 **DOS SANTOS MACHADO** – relator Telmo Deifeld

102 O Prof. Telmo detalhou o formulário de afastamento para cursar disciplinas de
103 graduação e disciplinas como aluna especial em curso de pós-graduação na Unipampa
104 – Campus Alegrete de Raquel dos Santos, atentando para a ausência de assinaturas
105 necessárias no documento. A tabela de compensação de horários foi detalhada e não
106 foram constatados problemas. O Prof. Telmo sugeriu que o item fosse colocado em
107 votação para poder ser pauta na reunião do Conselho do Campus, com a condição de
108 que antes da reunião a servidora reencaminhe os documentos, incluindo as assinaturas
109 necessárias. O relator indicou que a pauta se refere à solicitação de concessão de
110 horário especial 2015/1, e não 2014/2. O Prof. Telmo emitiu parecer favorável.

111 Votação, condicionada à atualização dos documentos: aprovado por unanimidade.

112 **SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL 2015/1 SOLICITADO**
113 **POR IVAN MANGINI LOPES** – relator Tonilson Rosendo

114 O prof. Tonilson detalhou a solicitação de Concessão de Horário Especial 2015/1 para
115 cursar disciplinas de graduação na Unipampa – Campus Alegrete de Ivan Mangini
116 Lopes, enfatizando a correção da tabela de compensação de horários em relação à
117 tabela submetida para apreciação em reunião anterior. Não foram constatados
118 equívocos na tabela de compensação. O Prof. Tonilson Emitiu parecer favorável.

119 Votação: aprovado por unanimidade.

120 Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 17 horas e 03 minutos e lavrada
121 a presente Ata, que será assinada por mim, Leandro Cardoso de Oliveira, Assistente em
122 Administração, e pelos demais presentes. As declarações desta reunião estão gravadas
123 e disponíveis para consulta.

Roberlaine Jorge

Jean Cheiran

Telmo Deifeld

Giovani Pozzebon

Tonilson Rosendo

Alessandro Bof de Oliveira

Edson Schlosser

Luis Kostascki

Claudio Schepke



Alexandre de Oliveira

Ederli Marangon

Luci Anee Carneiro

Paulo Ricardo Marques

Leandro Cardoso de
Oliveira