



1 **ATA Nº 07/2019 – REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO LOCAL DE ENSINO DO**
2 **CAMPUS ALEGRETE**

3 Às quinze horas e trinta e seis minutos do dia dez de julho de dois mil e dezenove
4 reuniram-se, na sala 101 - Auditório Prof.^a Márcia C. Cera do Campus Alegrete, sito
5 à Avenida Tiarajú, 810, Bairro Ibirapuitã, Alegrete/RS, os membros da Comissão Local
6 de Ensino, sendo eles: Claudio Schepke – Coordenador Acadêmico e Coordenador da
7 Comissão Local de Ensino; Maicon Bernardino da Silveira – Coordenador do Curso de
8 Engenharia de Software; Jaelson Budny – Coordenador do Curso de Engenharia Civil;
9 Natalia Braun Chagas – Coordenadora Curso de Engenharia Elétrica; Mauricio França –
10 Coordenador do Curso de Engenharia Mecânica; Carlos Aurélio Dilli Gonçalves –
11 Coordenador do Curso de Engenharia Agrícola; Marcelo Caggiani Luizelli –
12 Coordenador do Curso de Ciência da Computação; Bruno Boessio Vizzotto –
13 Coordenador do Curso de Engenharia de Telecomunicações; Felipe Bovolini Grigoletto
14 – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica; Elder de
15 Macedo Rodrigues – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de
16 Software; Fladimir Fernandes dos Santos – Coordenador da Especialização em
17 Engenharia Econômica; Amanda Meincke Melo – Coordenadora da Comissão Local de
18 Extensão; Rodrigo Brandão Mansilha – Coordenador da Comissão Local de Pesquisa;
19 Telmo Egmar Camilo Deifeld – representante docente; Henrique Finatto – representante
20 discente; Maria Cristina Carpes Marchesan – representante dos TAE.

21 **Justificou ausência:** Cesar Flaubiano da Cruz Cristaldo – Coordenador do Programa
22 de Pós-graduação em Engenharia.

23 **Inclusões de pauta:** Aprovação do relatório final do curso de Especialização em
24 Engenharia Econômica; Regras para presenças em semana de TCC

25 **Votação da pauta:** aprovada por unanimidade.

26 **INFORMES**

27 **Ajuste presencial de matrículas 2019/2:** o prof. Claudio Schepke sugeriu que o ajuste
28 presencial de matrículas 2019/2 seja realizado nos dias 05/08/2019 e 06/08/2019, no
29 horário das 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 17h30. O período previsto no calendário
30 acadêmico para a realização do ajuste presencial é de 02/08/2019 a 12/08/2019.

31 **Entrega de TCCs:** o prof. Claudio Schepke solicitou que os Coordenadores dos
32 Cursos informem aos coordenadores de TCCs que estes recebam todos os TCCs dos
33 discentes e entreguem em lote à biblioteca.

34 **Seguro para estagiários:** o prof. Claudio Schepke informou que a Unipampa está sem
35 seguro vigente, e isso afeta os estagiários da instituição. O docente informou que está
36 sendo analisada a possibilidade de realização de um contrato urgente para o próximo
37 semestre, mas que no momento os discentes não estão cobertos por seguro da
38 instituição.

39 **Escola Regional de Redes de Computadores:** o prof. Claudio Schepke informou que
40 na semana de 16 a 19 de setembro de 2019 será realizada no Campus Alegrete a
41 Escola Regional de Alto Desempenho. Conforme o docente, o evento pode afetar as
42 atividades letivas no período, uma vez que, além do auditório, é possível que seja
43 necessário o agendamento de mais salas para a realização do evento.

44 **Reunião geral docente 2019/2:** o prof. Claudio Schepke informou que a reunião geral
45 docente 2019/2 ocorrerá no dia 02 de agosto de 2019.

46 **Acesso às normas da ABNT:** o prof. Jaelson Budny informou que o Campus Alegrete
47 ainda não possui acesso às normas da ABNT. Conforme o docente, o processo de
48 aquisição das normas estava em andamento no ano de 2018, mas a aquisição não foi
49 realizada.



50 **Curricularização da Extensão:** o prof. Mauricio França informou que a minuta da
51 Curricularização da Extensão foi aprovada pela Comissão Superior de Extensão em
52 reunião realizada no dia 09 de julho de 2019.

53 **Situação dos concursos para professor efetivo:** o prof. Claudio Schepke informou
54 que estão abertas as inscrições para três concursos para professor efetivo para o
55 Campus Alegrete, nas áreas de Energização Rural e Construções Rurais e Ambiente,
56 Engenharia de Software e Fenômenos de Transporte.

57 **Resultado do concurso para professor substituto na área de Libras:** o prof. Claudio
58 Schepke informou que na semana da reunião corrente foi publicado o resultado do
59 concurso para professor substituto na área de Libras, com a aprovação de uma
60 candidata.

61 **Comissão de evasão e retenção:** o prof. Claudio Schepke convidou a professora Aline
62 Mello para fazer um relato sobre a comissão de evasão e retenção. Na sequência, a
63 prof.^a Aline Mello realizou o relato sobre as atividades da comissão. A docente destacou
64 um documento encaminhado via e-mail pela comissão e sugeriu aos presentes a leitura
65 do documento e discutiu com os membros da Comissão Local de Ensino as ações da
66 extensão. Por fim, a prof. Aline Mello registrou um agradecimento aos Coordenadores
67 de Curso, que estão auxiliando nas atividades da comissão de evasão e retenção.

68 **Prazo para avaliação dos Planos de Ensino:** o prof. Claudio Schepke informou que o
69 período de 1 a 13/08/2019 é o prazo para avaliação dos Planos de Ensino no âmbito
70 das Comissões de Curso.

71 **Coordenador acadêmico no período de intervalo entre os semestres letivos**
72 **regulares:** o prof. Claudio Schepke informou que o prof. João Pablo da Silva irá
73 substituí-lo como Coordenador Acadêmico durante as suas férias, agendadas para o
74 período entre os semestres letivos regulares.

75 **DECISÕES AD REFERENDUM**

76 - No dia 17 de junho de 2019 o prof. Claudio Schepke emitiu, ad referendum da
77 Comissão Local de Ensino, parecer favorável às alterações nos PPCs 2010 e 2018 do
78 Curso de Engenharia de Software.

79 - No dia 17 de junho de 2019 o prof. Claudio Schepke emitiu, ad referendum da
80 Comissão Local de Ensino, parecer favorável à inclusão da disciplina Engenharia de
81 Superfície no PPC do Curso de Engenharia Mecânica.

82 - No dia 25 de junho de 2019 o prof. Claudio Schepke emitiu, ad referendum da
83 Comissão Local de Ensino, parecer favorável à inclusão da disciplina Métodos de
84 Otimização no PPC do Curso de Engenharia de Software.

85 - No dia 25 de junho de 2019 o prof. Claudio Schepke emitiu, ad referendum da
86 Comissão Local de Ensino, parecer favorável à inclusão das disciplinas Tópicos em
87 Blockchain e Smart Contracts nos PPCs dos Cursos de Engenharia de Software e
88 Ciência da Computação.

89 Votação: aprovado por unanimidade.

90 **FORMATURA 2019/1 (REUNIÃO COM A ALBA MUNIZ)** - relator Claudio Schepke

91 O prof. Claudio Schepke informou que há uma série de documentos a serem verificados
92 para as formaturas. O docente informou, também, que a tramitação destes documentos
93 será realizada via sistema SEI. Na sequência, o prof. Claudio Schepke sugeriu que nos
94 dias 23 e 24 de julho de 2019 os coordenadores ou coordenadores substitutos dos
95 cursos se reúnam-se com a servidora Alba Muniz para a conferência dos documentos. A
96 data sugerida para a reunião com a servidora da Secretaria Acadêmica foi definida
97 devido à data de fechamento das notas do semestre 2019/1.

98 **SEMANA DE TCCS 2019/2** - relator Claudio Schepke



99 O prof. Claudio Schepke sugeriu que a Semana de TCCs 2019/2 do Campus Alegrete
100 seja realizada de 25/11/2019 a 29/11/2019 ou de 02/12/2019 a 06/12/2019. Após
101 discussão, o relator colocou em votação as duas propostas.

102 Primeira proposta – 25/11/2019 a 29/11/2019: 8 votos favoráveis.

103 Segunda proposta – 02/12/2019 a 06/12/2019: 6 votos favoráveis.

104 Abstenções: 2 votos.

105 Resultado da votação: aprovada por maioria a realização da Semana de TCCs no
106 período de 25/11/2019 a 29/11/2019.

107 **REGRAS PARA PRESENCAS EM SEMANA DE TCC** - relator Bruno Boessio Vizzotto

108 O prof. Bruno Vizzotto destacou que o curso de Engenharia de Telecomunicações teve
109 dificuldades em relação ao registro de presenças na semana de TCCs 2019/1, devido à
110 não haver uma regra única em relação ao registro de presenças durante a semana.

111 Além disso, o docente registrou que não ficou claro aos docentes como deveria ser
112 registrada a presença dos discentes na Semana Acadêmica, uma vez que os
113 professores não receberam orientações sobre os comprovantes emitidos pelo Centro
114 Estudantil. Por fim, o relator solicitou que a Direção do Campus estabeleça uma regra
115 única para todos os cursos para o registro de presenças durante as Semanas
116 Acadêmicas e semanas de TCCs. O prof. Fladimir dos Santos sugeriu o
117 encaminhamento do assunto para a próxima reunião da Comissão Local de Ensino,
118 para que os membros possam apresentar as sugestões de como realizar os registros de
119 presenças nas Semanas Acadêmicas e Semanas de TCCs.

120 **RECOMENDAÇÕES DA AUDIN** - relator Claudio Schepke

121 O prof. Claudio Schepke destacou as recomendações da Auditoria Interna registradas
122 em 2018 em relação aos PPCs de cursos do Campus Alegrete.

123 **APROVAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM**
124 **ENGENHARIA ECONÔMICA** - relator Fladimir dos Santos

125 O prof. Fladimir dos Santos apresentou o relatório final da 3ª edição do curso de
126 Especialização em Engenharia Econômica. Conforme o relator, o relatório foi realizado
127 conforme as orientações da PROPI. Além disso, o docente informou que o relatório e
128 os respectivos anexos estão registrados em processo no SEI, para a posterior inclusão
129 dos pareceres da Comissão Local de Ensino e do Conselho do Campus Alegrete.

130 Votação: a Comissão Local de Ensino emitiu parecer favorável por unanimidade.

131 **ASSUNTOS GERAIS**

132 **Revisões de provas:** a prof.^a Natalia Chagas sugeriu que a Coordenação Acadêmica
133 alerte aos professores do Campus sobre as normas para revisões de provas.

134 **Substituições de coordenadores:** o prof. Fladimir Fernandes sugeriu que a
135 comunidade acadêmica seja informada quando os Coordenadores de Curso e o
136 Coordenador Acadêmico não esteja em exercício, bem como qual servidor está o
137 substituindo.

138 **Reunião agendada para o dia 20 de agosto de 2019:** a prof.^a Amanda Melo informou
139 que estava prevista uma reunião da Pró-Reitoria de Extensão no Campus Alegrete para
140 o dia 20 de agosto de 2019. Conforme a docente, a reunião com a PROEXT foi
141 cancelada, mas ela sugeriu manter a data agendada para uma reunião com os
142 representantes dos NDEs dos cursos tendo como pauta a curricularização da extensão.

143 **Atividades domiciliares:** a prof.^a Natalia Chagas solicitou que sejam esclarecidos os
144 fluxos referentes às atividades domiciliares dos discentes, sobretudo em relação aos
145 prazos que os alunos possuem para comunicar aos professores.

146 Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 17 horas e 37 minutos e lavrada
147 a presente Ata, que será assinada por mim, Leandro Cardoso de Oliveira, Assistente em



148 Administração, e pelos demais presentes. As declarações desta reunião estão gravadas
149 e disponíveis para consulta.

Claudio Schepke

Maicon Bernardino da
Silveira

Jaelson Budny

Natalia Braun Chagas

Mauricio França

Carlos Aurélio Dilli
Gonçalves

Marcelo Caggiani Luizelli

Bruno Boessio Vizzotto

Felipe Bovolini Grigoletto

JUSTIFICOU AUSÊNCIA

Cesar Flaubiano da Cruz
Cristaldo

Elder de Macedo
Rodrigues

Fladimir Fernandes dos
Santos

Amanda Meincke Melo

Rodrigo Brandão Mansilha

Telmo Egmar Camilo
Deifeld

Henrique Finatto

Maria Cristina Carpes
Marchesan

Leandro Cardoso de
Oliveira