UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

171ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às catorze horas, por meio de conferência web (meet.google.com/yyk-qxcn-zgr), reuniram-se os membros do Conselho do Campus de Bagé, da Universidade Federal do Pampa – UNIPAMPA, para dar início à centésima septuagésima primeira reunião do referido Conselho. **Participantes:** Alessandro Carvalho Bica (Diretor); Fernando Junges (Coordenador Acadêmico); Catarina de Fátima da Silva (Coordenadora Administrativa); Fernanda Germano Alves Gautério, Bruno Silveira Neves, Carla Beatriz da Luz Peralta, Ana Rosa Costa Muniz, Rafael Kobata Kimura, Thiago Santos da Silva, Fabiane Lazzaris, Everson Jonatha Gomes da Silva, André Müller Reck, Elenilson Freitas Alves (coordenadores de curso); Márcia Maria Lucchese, Luciani Salcedo de Oliveira, Ana Paula Lüdtke Ferreira, Renata Hernandez Lindemann, Alexandre Ferreira Galio (coordenadores de mestrado); Fernando Luis Dias (coordenador de Especialização); Catarina Motta Moura (representante da Comissão Local de Pesquisa); Andrea de Carvalho Pereira e Aline Lemos Arim (participantes). Foram tratados os seguintes tópicos: **1. Inclusões, exclusões e inversões de pauta. Encaminhamento:** a pedido da conselheira Ana Paula Lüdtke Ferreira, o item "2.6. Calendário Acadêmico 2021" sofreu inversão de pauta, passando a ser o primeiro ponto tratado na reunião. **[inversão de pauta] 2.6. Calendário Acadêmico 2021. Encaminhamento:** o professor Alessandro Carvalho Bica fez uma breve fala sobre a proposta do Calendário Acadêmico 2021, enviada à Direção do Campus Bagé pela Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD), a qual deverá ser encaminhada para aprovação nas instâncias superiores. Conforme explicou, os *campi* têm até o dia vinte e quatro do corrente mês para se manifestarem sobre a proposta, via SEI, elencando questões que julgarem pertinentes. Encerrada sua fala, vários conselheiros se manifestaram, levantando alguns questionamentos sobre o calendário acadêmico proposto pela PROGRAD, destacando-se os descritos a seguir. Inicialmente, foi observada a falta de menção, no documento enviado pela PROGRAD, ao ensino de forma remota, o que levou alguns conselheiros a questionar se o semestre será presencial, remoto ou híbrido. Observou-se também o fato de os semestres serem de dezoito semanas, com um intervalo muito pequeno entre cada semestre. Essa ocorrência impossibilita que docentes tirem férias, especialmente aqueles que atuam nas coordenações de curso e na pós-graduação. Nesse sentido, foi sugerida a diminuição do número de semanas, para que haja um intervalo maior entre os semestres, permitindo, assim, que os servidores agendem suas férias. Também foi destacada a necessidade de a Universidade apresentar uma proposta de conciliação dos calendários acadêmicos da graduação e da pós-graduação, uma vez que a diferença entre os calendários afeta diretamente o fluxo de trabalho, tornando-o ininterrupto para aqueles que atuam tanto na graduação quanto na pós-graduação. Encerradas as ponderações, foi proposto o encaminhamento descrito a seguir. **Encaminhamento:** a Direção do Campus Bagé irá formalizar junto à PROGRAD, via despacho no SEI, os seguintes questionamentos realizados pelos conselheiros durante a reunião: 1) a possibilidade do encontro dos calendários da graduação e da pós-graduação; 2) a previsão de férias dos servidores; 3) a necessidade de se mencionar o ensino remoto/AERES no documento enviado pela PROGRAD; e 4) a diminuição do semestre para dezesseis semanas. A Direção do Campus Bagé irá solicitar uma resposta da PROGRAD quanto aos quatro itens elencados. Por fim, o Campus Bagé irá se manifestar contrário ao calendário tal como proposto pela PROGRAD. **Resultado:** aprovado por unanimidade. **2. Informes. 2.1. SiSU e Chamada por Notas do ENEM. Encaminhamento:** o professor Alessandro Carvalho Bica fez uma breve fala sobre o Ofício Circular Nº

05/2021, enviado aos *campi* pela PROGRAD, que trata do Sistema de Seleção Unificada (SiSU) e da Chamada por Notas do ENEM, documento este enviado junto à convocação. Após sua fala, alguns conselheiros se manifestaram sobre o ponto de pauta. A professora Ana Paula Lüdtke Ferreira disse que a Chamada por Notas do ENEM não está levando em consideração os pesos do SiSU; por isso, solicitou que seja comunicado à PROGRAD, sendo essa também uma demanda da Comissão do Curso de Engenharia de Computação. Ademais, alguns conselheiros se manifestaram sobre a alteração e/ou manutenção dos pesos. Nessa esteira, o professor Fernando Junges ressaltou que as todas as solicitações dos cursos foram incluídas e serão encaminhadas à PROGRAD. Em relação à Engenharia de Computação, disse que irá encaminhar a demanda, por meio de despacho no SEI, para que ambos os fluxos de entrada (SiSU e ENEM) tenham os mesmos pesos. **2.2. Patrimônio do Campus Bagé – Chamamento de todos os servidores. Encaminhamento:** o professor Alessandro Carvalho Bica informou aos conselheiros que o Campus Bagé precisa atualizar o seu patrimônio. Sobre esse ponto, vários conselheiros levantaram questionamentos sobre a forma como deverá ser realizado tal procedimento, sobretudo em face do cenário atual da pandemia. Destacou-se, entre outras coisas, a necessidade de se estabelecer um protocolo de entrada dos servidores no Campus Bagé, de forma a garantir a segurança de todos, e de se organizar uma comissão, ou um grupo de servidores da Coordenação Administrativa, para gerenciar as informações obtidas a partir dos demais servidores, buscando-se, ainda, envolver o menor número de servidores possíveis. Diante das manifestações dos conselheiros, o professor Alessandro Carvalho Bica disse que a Equipe Diretiva irá elaborar um plano para atualização do inventário patrimonial do Campus Bagé, de forma a não causar maiores transtornos aos servidores, e buscando atender ao interesse público de preservação dos bens da instituição. **2.3. Renovação das portarias dos mestrados. Encaminhamento:** o professor Alessandro Carvalho Bica prestou alguns esclarecimentos sobre o processo de renovação e/ou de manutenção das coordenações dos cursos de mestrado do Campus Bagé. Nesse sentido, disse que a Direção solicitou providências em relação à expedição de portaria para as coordenações que necessitam a atualização do documento, possibilitando, assim, que os coordenadores possam ter acessos aos sistemas institucionais. Após sua fala, alguns conselheiros se manifestaram, esclarecendo algumas questões pertinentes a seus respectivos programas. **2.4. Representações – Eleições do Campus Bagé e 2.5. Reestruturação da Comissão Eleitoral Local (CEL) do Campus Bagé.** Em relação ao item 2.4, o professor Alessandro Carvalho Bica explicou aos conselheiros que, no último processo eleitoral realizado no Campus Bagé, em 2020, inúmeros cargos não foram preenchidos. Por isso, é necessário que seja deliberado quanto à forma de preenchimento desses cargos vagos, seja por processo eleitoral, seja por indicação da Direção do Campus Bagé. Já sobre o item 2.5, informou que os atuais membros da Comissão Eleitoral Local (CEL) do Campus Bagé pediram desligamento da CEL, devendo também essa Comissão passar por uma reestruturação. Após sua fala, o professor Fernando Junges elencou alguns dos cargos que se encontram vagos, a exemplo das comissões locais e de curso, ressaltando a urgência no preenchimento desses assentos. Ao mencionar algumas manifestações de conselheiros, citou a complexidade de preenchimento dessas vagas em função da estrutura atual da Universidade. Encerrada sua fala, discutiu-se qual seria a melhor forma de se realizar o preenchimento das vagas elencadas no documento enviado junto à convocação, momento em que alguns conselheiros propuseram algumas sugestões como: a realização de uma apresentação geral para todos os servidores, destacando a importância das comissões e das representações nas instâncias decisórias da Universidade; a apresentação do plano de trabalho da atual Equipe Diretiva do Campus Bagé no tocante ao suporte que será dado para que essas comissões possam atuar, de modo a não sobrecarregar os servidores; a possibilidade de servidores da Secretaria Acadêmica preencherem as vagas de técnicos nas comissões de curso; a otimização/reformulação da estrutura das comissões; a reformulação na tramitação de projetos, proporcionando maior clareza quanto aos fluxos; a realização de uma reunião extraordinária para tratar da reorganização da estrutura do Campus Bagé, com o intuito de se buscar alternativas para se otimizar a organização dos trabalhos internos do Campus; etc. A partir da discussão realizada, foi deliberado que a Direção do Campus irá encaminhar um e-mail à comunidade acadêmica, com a nominata dos cargos vagos, estabelecendo um prazo para que os interessados se manifestem quanto à ocupação dos assentos. **3. Atos *ad referendum* da Direção do Campus. 3.1. Ofício Nº 02/2021 – Projeto de Pesquisa. 3.2. Ofício Nº 03/2021 – Resultado da Chamada Interna para Capacitação Docente – Campus Bagé. 3.3. Ofício Nº 04/2021 – Aproveitamento de candidato aprovado em Processo Seletivo Simplificado – Área:**

Química/Química Geral. 3.4. Aproveitamento de candidato aprovado em processo seletivo simplificado – Área: Educação, Alfabetização e Linguagens. Encaminhamento: aprovação dos atos *ad referendum* praticados pela Direção do Campus Bagé, conforme descrito nos itens 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4. **Resultado:** aprovado por maioria de votos. **Abstenção:** Ana Paula Lüdtke Ferreira. **4. Ciência em projetos. 4.1. Ensino. Encaminhamento:** não houve projeto de Ensino apreciado na reunião. **4.2. Pesquisa. Encaminhamento:** não houve projeto de Pesquisa apreciado na reunião. **4.3. Extensão. Encaminhamento:** não houve projeto de Extensão apreciado na reunião. **5. Aprovação das Atas Nº 170. Encaminhamento:** apreciação e aprovação da Ata Nº 170. **Resultado:** aprovado por maioria de votos. **Abstenções:** Fernanda Germano Alves Gautério, Bruno Silveira Neves, Ana Rosa Costa Muniz, Rafael Kobata Kimura, Thiago Santos da Silva, Everson Jonatha Gomes da Silva, André Müller Reck, Márcia Maria Lucchese, Ana Paula Lüdtke Ferreira, Renata Hernandez Lindemann, Alexandre Ferreira Galio e Catarina Motta de Moura. **6. Regimento Interno NEABI Oliveira Silveira.** O professor Alessandro Carvalho Bica fez uma breve apresentação, informando que o regimento interno do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) Oliveira Silveira precisa ser apreciado pelo Conselho de Campus. Após a sua fala, a representante do NEABI Oliveira Silveira na reunião, Andrea de Carvalho Pereira, fez uma breve contextualização sobre o processo de formulação do regimento interno, bem como acerca do fluxo para sua aprovação. Encerrada sua fala, alguns conselheiros se manifestaram sobre a questão. Nesse sentido, destaca-se a fala da professora Ana Paula Lüdtke Ferreira, na qual questiona o uso do instrumento "regimento" para o NEABI, uma vez que não se trata de um órgão da Instituição, mas, sim, de um núcleo. Também foi observado que o documento não consta a identificação dos membros do NEABI Oliveira Silveira. Além disso, alguns conselheiros ainda questionaram a presença de horas de Ensino, conforme no documento. O professor Alessandro Carvalho Bica fez alguns esclarecimentos sobre a estrutura organizacional do NEABI no âmbito da Universidade. Em seguida, o conselheiro Thiago Santos da Silva, primeiro coordenador do NEABI Oliveira Silveira, fez uma breve retomada do histórico de discussões sobre a criação e organização dos NEABIs nos *campi* da UNIPAMPA, destacando que, em face da especificidade dos trabalhos realizados nas unidades, foi decidido que cada NEABI teria seu próprio regulamento. Ele ainda respondeu alguns questionamentos sobre a forma de atuação do NEABI. Por fim, em face dos apontamentos e dúvidas suscitadas durante a discussão, a apreciação do regimento interno do NEABI Oliveira Silveira foi retirada de pauta. A Direção do Campus Bagé irá buscar maiores subsídios, inclusive por meio da inclusão de documentos que se fizerem necessários para auxiliar na análise realizada por este Conselho. **7. Representantes – Comissão Superior de Ensino. Encaminhamento:** aprovação da nominata dos representantes do Campus Bagé na Comissão Superior de Ensino, indicados na reunião Nº 168, da Comissão Local de Ensino, conforme descrito a seguir: i) coordenador acadêmico do Campus Bagé: Fernando Junges; ii) representantes dos cursos de Graduação: Everson Jonatha Gomes da Silva (titular) e Elenilson Freitas Alves (suplente); e iii) representantes dos cursos de pós-graduação: Alexandre Ferreira Galio (titular) e Márcia Maria Lucchese (suplente). **Resultado:** aprovado por unanimidade. **8. Solicitação de Espaço Físico – PPGCAP e Engenharia de Computação – FabLab. Encaminhamento:** aprovação do envio do pedido de espaço físico do Programa de Pós-graduação em Computação Aplicada (PPGCAP) e do Curso de Engenharia de Computação à Comissão de Espaços Físicos (CEF) do Campus Bagé, para elaboração de parecer sobre a solicitação de uma sala (2305) para instalação de um laboratório multidisciplinar, denominado "FabLab", conforme e-mail enviado pela Coordenadora do PPGCAP. **Resultado:** aprovado por maioria de votos. **Abstenção:** Alexandre Ferreira Galio. **Ausência:** Fernanda Germano Alves Gautério. **9. Reestruturação do NDE – Licenciatura em Química. Encaminhamento:** aprovação da nova composição do Núcleo Estruturante Docente (NDE) do Curso de Química Licenciatura, nos termos do Memorando Nº 01/2021, emitido pela coordenação do Curso, e conforme aprovação *ad referendum* da Comissão Local de Ensino, por meio do Ofício Nº 10/2021. A nova composição do NDE do Curso de Química Licenciatura será formada pelos seguintes docentes: Elisabete de Avila da Silva (presidente), SIAPE 1848346; Tales Leandro Costa Martins (secretário), SIAPE 1696838; Elenilson Freitas Alves, SIAPE 1671917; Flávio André Pavan, SIAPE 1566704; Márcia von Frühauf Firme, SIAPE 1941505; Maria Regina Oliveira Casartelli, SIAPE 409345; Paulo Henrique Guadagnini, SIAPE 1769783; e Udo Eckard Sinks, SIAPE 1549496. **Resultado:** aprovado por unanimidade. **10. Redistribuição – Aline Lemos Arim (Processo Nº 3110.001789/2021-15).** O professor Alessandro Carvalho Bica fez uma breve fala sobre o Processo Nº 3110.001789/2021-15, que trata da solicitação de redistribuição

da servidora Aline Lemos Arim, para a Universidade Federal de Pelotas (UFPel). Na sequência, a professora Ana Rosa Costa Muniz, coordenadora do Curso de Engenharia Química, disse que o processo foi apreciado no Curso e pediu que fosse registrado que a Engenharia Química teve recentemente outra servidora redistribuída, passando a não contar com duas técnicas de laboratório. Encerrada a sua fala, alguns conselheiros se manifestaram sobre o ponto de pauta. A professora Márcia Maria Lucchese ponderou sobre a decisão de o Campus Bagé abrir mão da servidora Aline Lemos Arim, que esteve afastada para capacitação por quatro anos. Alguns conselheiros questionaram sobre o período que a servidora deveria cumprir na Universidade após seu retorno do afastamento, de forma que seja observada a normativa institucional e a legislação vigente. A professora Ana Rosa Costa Muniz ressaltou que o Curso aprovou a redistribuição, uma vez que há um concurso em aberto, podendo essa vaga ser suprida por meio de nomeação. A professora Fernanda Germano Alves Gautério sugeriu que fosse registrado em ata que as atividades desempenhadas pela servidora Aline Lemos Arim, as quais passarão a ser atendidas por outros servidores, fiquem a cargo dos técnicos que já atuam na Engenharia Química. O professor Fernando Junges, por sua vez, destacou alguns pontos pertinentes à elaboração do parecer analítico da chefia imediata. O professora Ana Rosa Costa Muniz lembrou que, em razão da pandemia, os técnicos conseguem no momento suprir a demanda atendida pela servidora Aline Lemos Arim. O professor Fernando Luis Dias ponderou sobre a necessidade de que fossem refeitos os planos de trabalhos dos técnicos de laboratório para que as atividades desenvolvidas pela servidora Aline Lemos Arim fossem distribuídas entre eles. Foi abordado ainda o papel da PROGEPE e do Conselho de Campus no tocante ao fluxo de aprovação dos pedidos de redistribuição. A partir da discussão suscitada, foi proposto o encaminhamento descrito a seguir. **Encaminhamento:** a Direção do Campus irá consultar à Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), via SEI, sobre o preenchimento imediato da vaga em caso aprovação da redistribuição da servidora Aline Lemos Arim; e também em relação ao cumprimento do prazo legal exigido após o retorno da servidora de seu afastamento integral para capacitação. **Resultado:** aprovado por unanimidade. **11. Coordenações de cursos - convite ou convocação para reunião da Comissão de Curso. Encaminhamento:** devido ao encerramento da reunião, esse item será abordado na próxima reunião do Conselho de Campus. **12. Remoção de servidor para Dom Pedrito. Encaminhamento:** devido ao encerramento da reunião, esse item será abordado na próxima reunião do Conselho de Campus. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e quinze minutos foi encerrada a Reunião e redigida a presente Ata, assinada pelo professor Alessandro Carvalho Bica, Presidente do Conselho. As declarações desta Reunião estão gravadas e disponíveis para consulta.

Alessandro Carvalho Bica

Presidente do Conselho

Assinado eletronicamente por **ALESSANDRO CARVALHO BICA**, **Diretor(a) Campus Bagé**, em 24/03/2021, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0490107** e o código CRC **8677BCF9**.

Referência: Processo nº 23100.004765/2021-29 SEI nº 0490107