



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte um, às quatorze horas, através de videoconferência pela plataforma Google Meet, realizou-se a sétima reunião ordinária da Comissão Local de Ensino do campus Caçapava da Universidade Federal do Pampa, sob a coordenação do Professor Ezequiel Galvão de Souza e com o comparecimento dos coordenadores de cursos Carolina Ferreira de Matos Jauris, Cristiane Heredia Gomes, Elenize Rangel Nicoletti, Luciana Arnt Abichequer, Mara Elizangela Jappe Goi, Marcus Vinicius Aparecido Gomes de Lima, Meise Pricila de Paiva, Sandra Hunsche, Vitalino Cesca Filho; os representantes dos técnicos administrativos em educação Cristina Brito Oliveira e Maríndia Porto Nunes; o coordenador da comissão local de extensão Felipe Guadagnin, a coordenadora da comissão local de pesquisa Jaqueline Pinto Vargas, a representante docente Maria Arlita da Silveira Soares; e a representante discente Anna Clara Morais Avelar Álvares. O coordenador iniciou os trabalhos colocando para apreciação desta Comissão, a solicitação da professora Cristiane Heredia Gomes de inclusão de ponto de pauta: Estratégias coletivas para a redução de carga de trabalho das comissões do Campus. Posto em votação e aprovado a inserção do ponto oito da pauta desta reunião. Logo a seguir, iniciou-se a apresentação dos informes com os **pontos tratados nas reuniões da Comissão Superior de Ensino-CSE**, realizadas em seis de agosto e treze de agosto de dois mil e vinte e um. O informe seguinte tratou do **Processo Formativo Discente PcD**, o coordenador, professor Ezequiel, informou que o processo se encontra na CRN desde vinte e nove de julho de dois mil e vinte e um. Este assunto deverá ser pautado nas próximas reuniões do conselho. Na sequência o informe apresentado foi a **Mobilidade do Professor Cristian Wittmann**, processo SEI 23100.013155/2021-16, o docente está ministrando, por atividade remota, no semestre atual, a disciplina “Direito e Sociedade” nas quintas e sextas-feiras das 17h às 18h50min no Campus de Santana do Livramento. A seguir tratou-se do **Parecer 03, referente à solicitação de modificação de distribuição de carga horária de componentes da CSTM**, cuja consulta foi enviada via e-mail em vinte e seis de julho. O Parecer foi aprovado com treze votos favoráveis. Não houve manifestação da professora Mara Elizangela Jappe Goi e Cristina Brito Oliveira. O informe seguinte tratou do **Ofício PROGRAD nº 142/2021** (Processo SEI 23100.012991/2021-83) que faz referência à Relação Aluno por Professor- RAP. Com relação ao assunto houve vários questionamentos dos membros da CLE, não concordando com o cálculo e entendendo que os professores são do Campus e não de cada curso. Assim, o total de cento e nove docentes no Campus deveria ser ajustado para os cinquenta e nove professores que estão lotados na Unidade. O mesmo raciocínio se faz em relação ao número de alunos, pois, de acordo com a Resolução 8, utiliza-se o número de alunos relativo a vagas ofertadas sendo o número de referência utilizado pela UNIPAMPA de dezoito. O professor Ezequiel levará o assunto ao professor Rojas, para que se faça um questionamento em reunião com o GT de novos cursos e averiguar qual o intuito de fazer esse tipo de análise. Na sequência, passou-se aos pontos de pauta, iniciando pela apreciação da **Ata 008/2021**, enviada por e-mail no dia nove de agosto para leitura e manifestações dos membros desta Comissão. Até o dia dezoito de agosto retornaram nove manifestações favoráveis. Posto em votação e aprovado. A seguir foi colocado para apreciação desta Comissão a solicitação **de prorrogação de projeto intitulado “Curso de Nivelamento em Matemática Básica”** – a professora Maria Lúcia justifica que devido à pandemia os trabalhos de revisão, seleção e criação de conteúdos se alongaram mais que o previsto, portanto não houve tempo hábil para a aplicação das atividades com os discentes, o que está ocorrendo no semestre corrente, de agosto a dezembro do ano em curso. Colocado em votação e aprovado por unanimidade. O ponto seguinte foi o **Relatório Parcial do curso Especialização em Educação Científica e Tecnológica (CSEET)**, Processo SEI nº 23100.013354/2021-24, solicitação da professora Mara Elizangela Jappe Goi. Posto em votação e aprovado pelos membros da CLE. Dando continuidade à pauta, tratou-se do **Checklist para avaliação de Planos de Ensino**. O tema foi debatido por um longo tempo entre os integrantes, onde identificou-se vários pontos em discordância e, ao final deste debate ficou decidido que esta Comissão fará alterações e trará para debate na próxima reunião desta comissão. Sobre a metodologia de fluxo para análise dos planos de ensino, decidiu-se que a finalização do mesmo ocorrerá somente após a avaliação da Comissão de Curso; a divisão dos planos a serem avaliados para cada docente

ficará a cargo da Comissão de Curso. Além disso, coube ao Prof. Ezequiel encaminhar uma consulta à Prograd sobre o SIEPE como dia letivo e a situação dos alunos participantes/realização de aulas concomitante com o evento; sobre a obrigatoriedade da realização dos três tipos de avaliação e automatização do preenchimento dos itens “Ementa”, “Objetivos” e “Bibliografia”. A seguir, o ponto tratado foi o **levantamento de atividades práticas e trabalhos de campo**, o professor Ezequiel apresentou a tabela discriminando: componente curricular ano/semestre, curso, carga horária de laboratório, sala, carga horária de campo, local de campo e número de matriculados, que será disponibilizada aos coordenadores, solicitando que os membros desta comissão insiram suas disciplinas que têm encargos práticos em aberto para averiguar o funcionamento e viabilidade da utilização da tabela para posterior encaminhamento aos demais docentes. Na sequência, tratou-se da **Oferta Regular 2021/02**, aprovada em dezoito de agosto pelo Conselho do campus e que teve algumas considerações apontadas pela docente Luciana Arnt, sendo elas: i) Não está clara como será a divisão de créditos das componentes de TCC e Estágio Supervisionado; ii) Não está claro como se dará a oferta das disciplinas de carga horária essencialmente prática e divisão dos créditos das mesmas, em caso de não retorno das atividades presenciais; e iii) Não está claro que não haverá oferta de turmas diferentes em mesmo horário para todos os cursos. Iniciada a discussão, os apontamentos feitos pelos colegas foram: a divisão e prazo de divisão dos encargos de estágio devem ser revistas; a distribuição dos encargos que são diferentes para cada curso deve ser reavaliada buscando a equidade; e a minuta da Resolução encargos docentes deve ser consultada para dar o devido encaminhamento a este ponto de pauta. Entretanto, devido ao adiantar da hora, este ponto de pauta, bem como o último ponto da pauta desta reunião, **Estratégias coletivas para a redução de carga de trabalho das comissões do Campus**, não puderam ser apreciados, ficando assim, para a próxima reunião ordinária desta Comissão que iniciará trinta minutos mais cedo. O coordenador Ezequiel Galvão de Souza, deu por encerrada a reunião da qual eu, Maria Denise Ricalde de Souza, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente via Sistema Eletrônico de Informações – SEI. As declarações desta reunião estão gravadas e disponíveis para consulta.



Assinado eletronicamente por **EZEQUIEL GALVAO DE SOUZA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2021, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARA ELISANGELA JAPPE GOI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/09/2021, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELENIZE RANGEL NICOLETTI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/09/2021, às 22:57, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAQUELINE PINTO VARGAS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/09/2021, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARINDIA PORTO NUNES, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA**, em 29/10/2021, às 08:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LUCIANA ARNT ABICHEQUER, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **FELIPE GUADAGNIN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SANDRA HUNSCHE, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCUS VINICIUS APARECIDO GOMES DE LIMA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **VITALINO CESCA FILHO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CAROLINA FERREIRA DE MATOS JAURIS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MEISE PRICILA DE PAIVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/11/2021, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARIA ARLITA DA SILVEIRA SOARES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/12/2021, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CRISTIANE HEREDIA GOMES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/12/2021, às 14:45, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0616654** e o código CRC **7564E020**.
