



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA  
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS E COMUNITÁRIOS

**CHAMADA INTERNA Nº 02/2022**  
**SELEÇÃO DE MONITORES NINA – CAMPUS DOM PEDRITO**  
**ÁREA DA BOLSA: INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE**

Em atendimento ao que está previsto no subitem 10.3 do Edital Nº 73/2022, o Campus Dom Pedrito torna público que estão abertas as inscrições para a seleção de candidatos para monitoria de inclusão e acessibilidade – acompanhamento a estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, superdotação/altas habilidades, em conformidade com as iniciativas institucionais voltadas às ações afirmativas ao acompanhamento estudantil, em conformidade com a Instrução Normativa no 03/2009, de 31/03/2009, da UNIPAMPA.

## **1. DO OBJETO**

2.1 Selecionar monitor para realizar, em contrapartida ao recebimento de bolsa, atendimento aos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, superdotação/altas habilidades, atendidos pelo Núcleo de Inclusão e Acessibilidade - NInA, em suas atividades acadêmicas e acompanhamento em componentes curriculares.

## **2. DAS ATRIBUIÇÕES**

2.1 São atribuições do servidor – Interface NInA:

2.1.1 elaborar com o monitor o plano de atividades;

2.1.2 zelar pelo cumprimento do plano de atividades;

2.1.3 supervisionar e orientar a execução de todas as atividades do monitor;

2.1.4 controlar e informar periodicamente a assiduidade do monitor;

2.1.5 ser a interface entre monitor e os demais setores da Universidade;

2.1.6 apresentar relatório das atividades exercidas pelo monitor, ao término da vigência da monitoria ou por motivo de desligamento do monitor;

2.1.7 orientar na submissão do trabalho desenvolvido pelo monitor na edição anual do Salão Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNIPAMPA (SIEPE);

2.1.8 informar ao NInA o pedido para troca do monitor, em caso de descumprimento dos requisitos exigidos neste edital.

2.2 São atribuições do monitor:

2.2.1 elaborar plano de atividades junto ao orientador;

2.2.2 cumprir as demandas que lhe forem destinadas, conforme o plano de atividades aprovado, considerando a carga horária semanal a ser cumprida;

2.2.3 colaborar no acompanhamento dos alunos que recebem Atendimento Educacional Especializado no respectivo campus;

2.2.4 monitorar processos de frequência e aproveitamento acadêmico dos discentes que recebem atendimento educacional especializado, por meio de relatórios disponibilizados pelo orientador;

2.2.5 apresentar relatório das atividades desempenhadas ao final da vigência da monitoria ou por motivo de desligamento;

2.2.6 informar e manter regularizado seu CPF e sua conta-corrente bancária, da qual seja titular, para fins de pagamento da bolsa.

2.2.7 Não serão aceitas: conta poupança, conta corrente em nome de terceiros, conta conjunta e/ou conta salário.

2.2.8 O discente deve enviar para registro e comprovação de conta corrente: cópia do cartão, ou do contrato de abertura de conta corrente ativa, ou ainda Print do aplicativo do banco para celular, que contenham impressos (que sejam visíveis) os dados do número da conta corrente/ a agência e o nome do banco, de qualquer instituição bancária da qual seja o titular, no prazo estabelecido neste edital.

2.3 São atribuições do NInA:

2.3.1 realizar o processo de pagamento da bolsa de monitoria;

2.3.2 acompanhar o orientador no controle do plano de atividades do monitor;

2.3.3 ser a interface entre os orientadores dos campi e a PRAEC;

2.3.4 apresentar relatório das atividades enviados pelos Interfaces à PRAEC, ao término da vigência da monitoria ou por motivo de desligamento do monitor;

2.3.5 informar à PRAEC o pedido para troca do monitor, em caso de descumprimento dos requisitos exigidos neste edital.

2.3.6 O NInA será responsável pela emissão dos certificados de horas de monitoria.

### **3. DAS CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO DOS DISCENTES**

3.1. Para participar deste processo de seleção, o discente candidato, matriculado regularmente em curso de graduação presencial, deverá realizar a inscrição e o envio da documentação exigida, por meio eletrônico (*e-mail*), para o NuDE do *campus* de acordo com o Quadro 1.

**Quadro 1.** Endereço eletrônico do NuDE.

<b>Campus</b>	<b>Endereço Eletrônico (NuDE)</b>
Dom Pedrito	nude.dompedrito@unipampa.edu.br

3.2. Para realizar sua inscrição neste processo de seleção, o discente candidato deverá apresentar a seguinte documentação:

3.2.1 ficha de inscrição (anexo 1);

3.2.2 cópia do histórico acadêmico atualizado;

3.2.3 curriculum vitae registrado na plataforma Lattes;

3.2.4 Cópia dos certificados dos cursos referentes à avaliação constante no item 6.2.2 deste edital, caso estejam no currículo lattes;

3.2.5 As vagas do Campus Dom Pedrito terão atividade durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2022.

**4. DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA À BOLSA**

4.1 Estar matriculado regularmente em um dos cursos do campus ao qual concorrerá para a bolsa.

4.2 Apresentar a documentação exigida no ato da inscrição.

4.3 Ter disponibilidade de tempo para atender as atividades programadas.

4.4 Possuir conta-corrente bancária, em que seja o titular, para fins de concessão da bolsa pela instituição.

**5. PROCESSO DE SELEÇÃO**

5.1 O bolsista selecionado deve apresentar perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas.

5.2 A seleção do bolsista é atribuição de uma banca, formada pelo Interface NInA e um membro do NuDE.

5.3 A lista de classificados deve ser publicada, por ordem de classificação, para que se realize a substituição do bolsista em caso de necessidade.

5.4 A Banca deverá encaminhar ao e-mail do NInA (nina@unipampa.edu.br) o resultado final da seleção em sua unidade, conforme cronograma previsto nesta Chamada.

**6. DOS PROCEDIMENTOS DE SELEÇÃO DO ESTUDANTE**

6.1 Homologação da Inscrição - Caráter Eliminatório

6.1.1 A homologação da inscrição está condicionada à entrega da documentação exigida no item 3 deste edital e ao atendimento a todas as exigências do item 3.

6.2 Seleção dos candidatos. A seleção será composta de duas etapas, de caráter classificatório:

6.2.1 Etapa 1 – Entrevista realizada pela Banca Avaliadora, a ser conduzida de forma online, com uso da ferramenta Google Meet, definidos pela Banca e divulgados na página do Campus Dom Pedrito / NuDE e comunicadas por e-mail aos candidatos.

6.2.2 Etapa 2- Análise de currículo. Pontuação cumulativa, não podendo ultrapassar 10 pontos, para cada uma das seguintes condições, quando apresentadas no momento da inscrição, pelo candidato:

ter experiência na área da inclusão, remunerada ou voluntária, comprovada por documentação (declaração, atestado, carteira de trabalho, contrato, etc.) apresentada na inscrição/entrevista.	2 pontos por atividade de experiência
ter realizado formação/capacitação, de no mínimo 4 horas/aula/formação ou capacitação, em inclusão ou qualquer área da acessibilidade (cursos, palestras, oficinas, etc.), comprovada por documentação a ser anexada no momento da inscrição.	0,5 ponto por formação
ter cursado, com aprovação, o componente curricular de LIBRAS.	1 ponto
ter cursado algum Curso de LIBRAS (em qualquer nível), comprovado por documentação anexada no momento da inscrição.	2 pontos por curso

## 7. DOS RECURSOS

7.1 A interposição de recurso deverá ser realizada por meio eletrônico (e-mail) que deve ser enviado ao e-mail do NuDE Campus Dom Pedrito ([nude.dompedrito@unipampa.edu.br](mailto:nude.dompedrito@unipampa.edu.br)) com o título “Recurso: Chamada Interna 02/2022 - SELEÇÃO DE MONITORES NINA

7.2 Os pedidos de recursos estão previstos somente para a etapa de análise dos critérios classificatórios, no prazo estipulado no item 6.2 deste edital.

## 8. DO CRONOGRAMA

Período de inscrição dos alunos.	de 25/10/2022 a 29/10/2022
Divulgação da lista de inscrições homologadas, através do site: <a href="https://unipampa.edu.br/dompedrito/nude">https://unipampa.edu.br/dompedrito/nude</a>	31/10/2022
Processo seletivo pelos Interfaces NInA.	de 01/11/2022 a 04/11/2022

Divulgação do resultado preliminar, através do site: <a href="https://unipampa.edu.br/dompedrito/nude">https://unipampa.edu.br/dompedrito/nude</a>	07/11/2022
Período de recebimento e julgamento de recursos.	de 08/11/2022 a 09/11/2022
Divulgação do Resultado final	10/11/2022
Início das atividades de monitoria.	11/11/2022

## 9. VIGÊNCIA

9.1.1 O período de vigência das bolsas de monitoria será da seguinte forma:

9.1.2 A vigência será de 2 meses (Novembro e Dezembro de 2022) com possibilidade de renovação por mais dois meses.

9.1.2 O presente instrumento poderá ser prorrogado para acompanhamento das atividades acadêmicas referente ao ano letivo de 2022, mediante disponibilidade financeira.

9.2 No caso da necessidade de substituição do monitor, o próximo da lista classificatória deverá ser chamado ou, não sendo possível, um novo processo de seleção deverá ser realizado, obedecendo-se o previsto nos itens 4 e 5 desta Chamada e no subitem 10.3 do Edital Nº 73/2022, por meio de Chamada Interna do respectivo campus.

## 10. DA CARGA HORÁRIA, DO VALOR E DO QUANTITATIVO DE BOLSAS

10.1 Será a bolsa de monitoria/ tutoria com carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

10.2 O valor mensal da bolsa com carga horária de 20 horas semanais é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

10.3 O número de bolsas por Campus obedecerá ao estabelecido no Quadro 2.

10.4 Para o Campus Dom Pedrito será disponibilizada uma Bolsa para atuar durante o período dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023. No caso de mais de um candidato classificado se disponibilizar a permanecer no período de férias, o primeiro colocado da lista de classificação terá preferência em permanecer nos meses de janeiro, fevereiro e março.

10.5 É vedada a divisão da bolsa entre 2 (dois) ou mais alunos.

10.6 Cada candidato poderá concorrer a apenas 1 (uma) bolsa.

**Quadro 2.** Quantitativo de bolsas.

<i>Campus</i>	<b>Número de Bolsas</b>
Dom Pedrito	1

10.7 Serão utilizados recursos orçamentários alocados pelo Programa de Acessibilidade na Educação Superior (Incluir) e pelo Plano Nacional de Assistência Estudantil-PNAES.

## **11. DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1 A participação do candidato nesta seleção implicará em ciência e aceitação das condições estabelecidas nesta Chamada, das quais não poderá alegar desconhecimento.

11.2 Informações relativas ao local e à data da entrevista serão divulgados, pelo orientador, na página eletrônica e comunicadas por e-mail aos candidatos.

11.3 É responsabilidade exclusiva do candidato a observância aos procedimentos e prazos estabelecidos neste documento, bem como de eventuais alterações referentes ao processo seletivo.

11.4 Os casos omissos deverão ser encaminhados para apreciação e deliberação do Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (NInA).

Dom Pedrito, 25 de outubro de 2022

Adm. Geise Loreto Laus Viega

Interface NInA

Campus Dom Pedrito

**ANEXO I**  
**MONITORIA NINA – CAMPUS DOM PEDRITO**  
**ÁREA DA BOLSA: INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO**

Nome:
Matrícula:
Curso:
Semestre que está cursando:
<i>E-mail</i> institucional:
Telefone para contato:
Tem disponibilidade de tempo (20 horas semanais)?
Caso necessário, tem disponibilidade para atuar nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023?

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Discente Candidato



Assinado eletronicamente por **GEISE LORETO LAUS VIEGA, ADMINISTRADOR**, em 25/10/2022, às 12:08, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0968121** e o código CRC **48198124**.