



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19
CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

1. Dados de Identificação da Instituição de Ensino

Nome completo da Instituição de Ensino : Universidade Federal do Pampa	
CNPJ: 09.341.233/0001-22	
Cidade : Itaqui	
Telefone : (55)3432-1850	
E-mail : itaqui@unipampa.edu.br	
CRE responsável pelo município: 10ªCRE Contato da CRE: (55) 3411 1189	
Contato Vigilância Municipal: (55) 3433-1102 / (55) 3433-5020	
Assinalar abaixo a Região de Monitoramento do Sistema de Distanciamento Controlado (conforme Anexo II):	
(1) R01, R02 <u>(2) R03</u> (3) R04, R05 (4) R06 (5) R07 (6) R08 (7) R09, R10 (8) R11 (9) R12 (10) R13	(11) R14 (12) R15, R20 (13) R16 (14) R17, R18, R19 (15) R21 (16) R22 (17) R23, R24, R25, R26 (18) R27 (19) R28 (20) R29, R30
Natureza: <u>(1) Regular</u> (2) Escola Livre	
Rede/Gestão: Pública/Federal	
Nome completo do Diretor/ Coordenador responsável: José Carlos Severo Correa	
Telefone direto do Diretor/ Coordenador responsável: (55)99656-0506	
E-mail direto do Diretor/ Coordenador responsável: josecorrea@unipampa.edu.br	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

2. Equipe responsável pela elaboração do Plano

	Nome	Cargo /Representação	Email	Telefone (DDD)
1	José Carlos Severo Correa	Professor magistério superior /Equipe Diretiva	josecorrea@unipampa.edu.br	
2	Marina Prigol	Professor magistério superior /Representante da comunidade escolar	marinaprigol@unipampa.edu.br	
3	Cristina dos Santos Lindemayer	TAE/ Representante da área de higienização	cristinacariolato@unipampa.edu.br	
4	Andressa Mendonça dos Santos	Discente/Representante da comunidade escolar	andressasantos.aluno@unipampa.edu.br	
5	Joice Trindade Silveira	Professor magistério superior/ Representante do curso de Nutrição	joicesilveira@unipampa.edu.br	
6	Franciane Cabral Pinheiro	Técnico de Laboratório/ Representante laboratórios	francianepinheiro@unipampa.edu.br	
7	Graciela Salete Centenaro	Professor magistério superior/ Representante do curso de Ciência e Tecnologia de Alimentos	gracielacentenaro@unipampa.edu.br	
8	Glauber Monçon Fipke	Professor magistério superior/ Representante do curso de Agronomia	glauberfipke@unipampa.edu.br	
9	Edgar Salis Brasil Neto	TAE/Área Experimental	edgarneto@unipampa.edu.br	
10	Elisa Regina Cara	Professor magistério superior/Representante do Curso de Matemática	elisacara@unipampa.edu.br	
11	Alisson Darós Santos	Professor do Magistério Superior/Equipe Diretiva	alissonsantos@unipampa.edu.br	
12	Márcio Luciano dos Santos Campos	TAE/Área Administrativa	marciocampos@unipampa.edu.br	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3. Dados gerais da Instituição de Ensino

3.1 Rede Regular

3.1.1 Etapas de ensino ofertados (múltipla escolha):

Retorno às atividades presenciais de ensino:

- a) Realização dos Trabalhos de conclusão de cursos
- b) Gravação de aulas pelos docentes
- c) Aulas práticas com turmas reduzidas
- d) Acesso dos docentes as suas salas

Retorno às atividades presenciais de pesquisa:

O acesso ao campus para atividades de pesquisa está autorizada para estudantes de graduação e pós-graduação que necessitem dar andamento aos trabalhos.

Retorno às atividades administrativas:

Acesso aos servidores para realização de atividades administrativas essenciais aos seus respectivos setores.

3.1.2 Número de trabalhadores(as), categorias profissionais e jornadas de trabalho:

Número de trabalhadores(as)	Categoria profissional	Jornada de trabalho
85	Docentes	40h Dedicção Exclusiva
45	Técnicos Administrativos em Educação	40h
9	Vigilantes - Terceirizados	36h
1	Eletricista	44h
1	Oficial Manutenção	44h
5	Auxiliar de Limpeza	44h
1	Tratorista	44h
2	Trabalhador agropecuário	44h
2	Motorista	44h
4	Agente Portaria	36h



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.3 Informações dos alunos e turmas:

		Quantidade (total)
1	Alunos	Doutorado: 10 Mestrado: 4 Especialização: 54 Graduação - O número máximo de alunos será de acordo com a metragem de cada espaço que está citado abaixo no documento (vide tabela 3.1.5.1)
2	Turmas	Alunos de graduação e pós-graduação envolvidos em projetos de ensino, pesquisa e extensão.

3.1.4 Informações funcionamento por nível de ensino (exceto cursos livres):

	Nível de ensino	Número mínimo de aluno por turma	Número máximo de aluno por turma	Horário de funcionamento
10	Ensino superior		Dependerá da área (m ²) de cada sala de aula ou laboratório, considerando a distância mínima de 1,5 m entre cada aluno	Manhã, tarde e noite



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5 Descrição da estrutura da Instituição de Ensino:

	Estrutura da Instituição	Possui?	Se sim, indicar quantidade
1	Sala de aula	(x) Sim () Não	4 (Acadêmico 1) + 4 (Acadêmico 2)
2	Banheiro para público em geral	(x) Sim () Não	4 (Acadêmico 1) + 2 (Acadêmico 2) + 2 (Prédio administrativo)
3	Banheiros para trabalhadores	(x) Sim () Não	3 (Acadêmico 1) + 4 (Acadêmico 2) + 2 (Prédio administrativo) + 2 (Prédio dos Laboratórios) + 2 (Fitotecnia II)
4	Pátio ou Jardim	(x) Sim () Não	Estacionamento e área de circulação externa
5	Biblioteca física	(x) Sim () Não	1 (Acadêmico 1)
6	Laboratório	(x) Sim () Não	3 (Acadêmico 1) + 8 (Acadêmico 2) + 11 (Prédio dos Laboratórios) + 1 (Fitotecnia I) + 5 (Fitotecnia II)+estufa grande+estufa balão+área experimental
7	Refeitório	() Sim (x) Não	
8	Cantina	() Sim (x) Não	
9	Outras salas (escritório, cozinha, enfermaria, almoxarifado, etc)	(x) Sim () Não	23 (Prédio Administrativo) + 6 (Acadêmico 2) + 3 (Acadêmico 1)
10	Outros espaços coletivos	(x) Sim () Não	1 Hall Entrada (Campus)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.1 Quadro com laboratórios/espços de pesquisa que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Laboratório	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
204- Laboratório de Biologia	35,55	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
302 - Laboratório de Avaliação Nutricional e Anatomia Humana	41,47	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	10
306 - Laboratório de Química	38,14	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	10
115- Laboratório de Química II	53,45	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	13
117 - Laboratório de Processamento de Alimentos	53,75	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	13
121 - Laboratório Interdisciplinar Integrado	37,85	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
122- Laboratório Análise Instrumental I	13,57	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
124- Laboratório Análise Instrumental II	13,70	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
134 - Laboratório de Processamento de Alimentos II	48,76	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	12
318 - Laboratório de Fitopatologia e Microbiologia dos Solos	45,01	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	11
332 - Laboratório de Sementes	37,19	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
501 - Laboratório de Solos	31,00	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	7
501 - Laboratório de Solos - Sala Anexa A	9,69	Docentes, discentes e terceirizados	2
501 - Laboratório de Solos - Sala Anexa B	7,68	Docentes, discentes e terceirizados	2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

503 - Laboratório de Bromatologia e Nutrição Animal	53,55	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	13
503-A - Lab. de Bromatologia - Sala Balanças	1,15	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	1
503-B - Lab. de Bromatologia - Sala Estufas	7,21	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	2
503-C - Lab. de Bromatologia - Sala Moinho	1,62	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	1
503-D - Lab. de Bromatologia - Sala	14,18	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
502 - Laboratório de Topografia (NECA)	27,27	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	7
504 - Laboratório LAFTAMBIO PAMPA	15,70	Docentes, discentes e terceirizados	4
509 - Laboratório de Entomologia	49,25	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	12
PAVILHÃO FITOTECNIA I	104,57	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	20
PAVILHÃO FITOTECNIA II- Saguão principal	86,97	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	20
Sala Agrônomos	8,56	TAEs e terceirizados	2
LABSIM	24,23	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
Sala anexa ao LABSIM	14,82	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
Sala Apoio (PET)	7,39	Docentes, discentes e terceirizados	2
Estufa Grande	134,4	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	20
Estufa Balão	36,9	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Área Experimental	200.000	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	20
-------------------	---------	---	----

* Considerou-se uma área ocupada por indivíduo de 4 m², de acordo com o Protocolo Modelo de Distanciamento do RS.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.2. Quadro com salas de aula que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Salas de aula	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
202 - Prédio Acadêmico I	41,8	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	10
205 - Prédio Acadêmico I	38,08	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	10
303 - Prédio Acadêmico I	35,88	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
305 - Prédio Acadêmico I	28,39	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	7
220 - Prédio Acadêmico II	42,96	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	11
230- Prédio Acadêmico II	36,48	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
315- Prédio Acadêmico II	26,68	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	7
317- Prédio Acadêmico II	43,88	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	11



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.3. Quadro com salas de professores que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Salas de professores	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
1205 - Prédio Administrativo	24,5	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1206 - Prédio Administrativo	22,59	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1208 - Prédio Administrativo	18,87	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	5
1209 - Prédio Administrativo	22,55	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1302 - Prédio Administrativo	25,05	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1304 - Prédio Administrativo	21,8	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	5
1305 - Prédio Administrativo	24,83	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1306 - Prédio Administrativo	19,12	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	5
1307 - Prédio Administrativo	11,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
1308 - Prédio Administrativo	24	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1309 - Prédio Administrativo	24,3	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1310 - Prédio Administrativo	23,9	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1311 - Prédio Administrativo	24,1	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
105 - Prédio Acadêmico I	12,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

105 A - Prédio Acadêmico I	13,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
111 - Prédio Acadêmico I	8,4	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	2
232 - Prédio Acadêmico II	13,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	3
311 - Prédio Acadêmico II	8,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	2
313 - Prédio Acadêmico II	22	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
320 - Prédio Acadêmico II	15,5	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	4
330 - Prédio Acadêmico II	15,4	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	4



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.4. Quadro com salas de setores técnicos administrativos que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Sala setores técnicos administrativos	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
1101 - Assistente Social - Prédio Administrativo	16,32	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	4
1102 - Almoxarifado - Prédio Administrativo	27,5	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	7
1105 - NuDE - Prédio Administrativo	26,6	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	6
1108 - Arquivo Sec. Acadêmica - Prédio Administrativo	32	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	8
1109 - Secretaria Acadêmica - Prédio Administrativo	33	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	8
1114 - Área Técnica Lógica - Prédio Administrativo	5,8	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	1
1202 - Secretaria Administrativa - Prédio Administrativo	37,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	9
1210 - Sala do STIC - Prédio Administrativo	16,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	4
1211 - Sala da Direção e Coord. Acadêmica - Prédio Administrativo	18,2	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	4
1214 - Área Técnica Lógica - Prédio Administrativo	1,8	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	1
1314 - Área Técnica	1,8	TAEs, docentes, discentes e	1



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Lógica - Prédio Administrativo		terceirizados	
215 - Sala Técnicos laboratório - Prédio Acadêmico II	20,1	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	5



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.5. Quadro com banheiros que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Banheiros	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
114 - Prédio Acadêmico I	3,27	Público em geral	1
110 - Prédio Acadêmico I	6,6	Público em geral	1
116 - Prédio Acadêmico I	9,98	Público em geral	2
210 - Prédio Acadêmico I	6,7	Trabalhadores	1
218 - Prédio Acadêmico I	10,1	Trabalhadores	2
310 - Prédio Acadêmico I	6,7	Trabalhadores	1
316 - Prédio Acadêmico I	9,9	Trabalhadores	2
128 - Prédio Acadêmico II	15,5	Público em geral	2
130 - Prédio Acadêmico II	15,1	Público em geral	2
224 - Prédio Acadêmico II	15,6	Trabalhadores	2
226 - Prédio Acadêmico II	15,3	Trabalhadores	2
324 - Prédio Acadêmico II	15,2	Trabalhadores	2
326 - Prédio Acadêmico II	15,5	Trabalhadores	2
1111 - Prédio Administrativo	12,1	Público em geral	2
1113 - Prédio	12,5	Público em geral	2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Administrativo			
1213 - Prédio Administrativo	12,5	Trabalhadores	2
1219 - Prédio Administrativo	12,1	Trabalhadores	2
11 - Prédio de laboratórios	14,48	Trabalhadores	2
12 - Prédio de laboratórios	13,59	Trabalhadores	2
Banheiro Masculino - Prédio de Fitotecnia II	4,2	Trabalhadores	1
Banheiro Feminino - Prédio de Fitotecnia II	4,2	Trabalhadores	1



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

3.1.5.6. Quadro com espaços coletivos que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Outros espaços coletivos	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
1100 - Hall - Portaria	64,5	Público em geral	16

3.1.5.7. Quadro com áreas de circulação e estacionamento que serão ocupados, área, categorias e ocupação máxima:

Pátio ou Jardim	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
Estacionamento e área de circulação externa	10.000	Público em geral	1.800

* Considerou-se uma área ocupada por indivíduo de 5,5 m², de acordo com o Protocolo Modelo de Distanciamento do RS.

3.1.5.8 Quadro com biblioteca que será ocupada, área, categorias e ocupação máxima:

Biblioteca	Dimensão (m²)	Categoria Permitida	Ocupação máxima*
Biblioteca	62,22	TAEs, docentes, discentes e terceirizados	15



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Plano de Contingência para Universidade Federal do Pampa
Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19

As instituições de ensino, no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, sejam públicas, privadas, comunitárias, confessionais e outras, independente do nível, etapa e modalidade de ensino deverão adotar as seguintes medidas gerais de organização:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia	Insumo (materiais)
Constituir o Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação, denominado COE-E Local, cujas atribuições são as contidas no Art. 7º		COE-E Local - Ver Item 2	X		Portaria do COE E Local, composta por representantes de diferentes setores acadêmicos e administrativos PORTARIA 93/2021 (Reitoria)	
Construir Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle do Novo Coronavírus - COVID-19, conforme Anexo I, e encaminhá-lo previamente para análise do COE Regional, conforme a Rede de Ensino e esfera de gestão		COE-E Local - Ver Item 2	X		DE ACORDO COM O FLUXO DO COE REGIONAL	
Informar previamente a comunidade ou acadêmica sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo coronavírus - COVID-19 adotadas pela Instituição de Ensino		COE-E LOCAL /PROGRAD/ GESTÃO DO CAMPUS	X		CARTAZES, FOLDERS, MÍDIAS (ACS UNIPAMPA), ofícios-circulares	
Orientar a comunidade acadêmica sobre os cuidados necessários a serem adotados em casa e no caminho		COE-E LOCAL /PROGRAD/ GESTÃO DO CAMPUS	X		INFORMATIVOS POR EMAIL INSTITUCIONAL, PUBLICAÇÃO DE INFORMAÇÕES	INSTRUÇÕES NORMATIVAS/ PROTOCOLOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

entre o domicílio e a Instituição de Ensino, cabendo à respectiva Instituição a adoção de diferentes estratégias de comunicação, priorizando canais virtuais						
Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos seus alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, bem como mantê-los permanentemente atualizados		SECRETARIA ACADÊMICA E COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA -GESTÃO DO CAMPUS - COE-E Local - Servidores	X		CANAIS DE COMUNICAÇÃO (CONTATO VIA E-MAIL, TELEFONE...)	
Organizar fluxos de sentido único para entrada, permanência, circulação e saída de alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, visando resguardar o distanciamento mínimo obrigatório e evitar aglomerações		COE-E LOCAL ORGANIZA E FISCALIZA/ COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA COLOCA EM PRÁTICA	X		ANEXAR DESCRIÇÃO DOS FLUXOS: ACESSO AO CAMPUS, BIBLIOTECA, INFORMÁTICA, LABORATÓRIOS, ÁREAS DE CONVIVÊNCIA, SALAS,... (ENTRADA, VERIFICAÇÃO TEMPERATURA, NÚMERO DE PESSOAS/AMBIENTE, DISTANCIAMENTOS ...)	-TERMÔMETRO -ÁLCOOL 70% -MÁSCARA -MATERIAIS DE HIGIENE -PROTETOR FACIAL -MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA ADAPTAÇÕES DO ESPAÇO
Priorizar a realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial e, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração		GT PROTOCOLOS DE RETORNO E COE-E LOCAL	X		Construir de acordo com as bandeiras do seu local; Trabalho remoto; Higienização, proteção e distanciamento quando e se presencial	
Suspender a realização de excursões e passeios externos		REITORIA	X		VIGORA SUSPENSÃO	Documentos internos: ofícios 01/2020 02/2020 03/2020 04/2020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

						Reitoria. ofício 96/2020 Gabinete Reitoria
Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, formações presenciais de professores, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, dentre outras		REITORIA	X		VIGORA SUSPENSÃO	Documentos internos: ofícios 01/2020 02/2020 03/2020 04/2020 Reitoria. ofício 96/2020 Gabinete Reitoria
Suspender as atividades esportivas coletivas presenciais, tais como: futebol, voleibol, ginástica, balé e outras, devido à propagação de partículas potencialmente infectantes		REITORIA	X		VIGORA SUSPENSÃO	Documentos internos: ofícios 01/2020 02/2020 03/2020 04/2020 Reitoria. ofício 96/2020 Gabinete Reitoria
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e trabalhadores	X					
Documentar todas as ações adotadas pela instituição de ensino em decorrência do cumprimento das determinações desta Portaria, deixando-as permanentemente à disposição, especialmente para a fiscalização municipal e estadual, em atendimento ao dever de transparência		COE-E LOCAL	X		Registros de reuniões, atividades e documentos do GT do campus e do COE-E local	Registro dos documentos: atas, memórias, ofícios.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Recomendar aos trabalhadores da Instituição de Ensino que não retornem às suas casas com o uniforme utilizado durante a prestação do serviço		COE-E LOCAL	X		PORTARIA 93/2021 (Reitoria)	INSTRUÇÕES GT DE PROTOCOLOS
--	--	-------------	---	--	-----------------------------	-----------------------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

As instituições de ensino também deverão implementar medidas de distanciamento social e de cuidado pessoal para alunos e trabalhadores, bem como promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial, executando as seguintes ações:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia	Insumo (materiais)
Comunicar as normas de conduta relativas ao uso do espaço físico e à prevenção e ao controle do novo coronavírus - COVID-19, em linguagem acessível à comunidade acadêmica, e afixar cartazes com as mesmas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos à Instituição, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros		COE-E LOCAL E INFRAESTRUTURA	X		- ACS CONSTRÓI E DIVULGA -INFRAESTRUTURA EXECUTA	Material informativo e PROCESSO SEI Nº 23100.0100 98/2020 -32
Disponibilizar para todos os trabalhadores máscara de proteção facial de uso individual, cuja utilização deverá atender às orientações contidas nos protocolos gerais da política de distanciamento controlado		COE-E LOCAL INFRAESTRUTURA PROAD REITORIA	X		-PROAD e PROPLAN fazem a aquisição -COE-E Local fiscaliza, distribui -trabalhador solicita	Os trabalhadores deverão comparecer munidos de máscaras e ou protetores faciais, caso não possuam, os materiais serão disponibilizados desde que solicitados previamente pelos mesmos.
Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e trabalhadores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo coronavírus - COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de		COE-E LOCAL E INFRAESTRUTURA	X		- ACS CONSTRÓI E DIVULGA-INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAL INFORMATIVO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

máscaras de proteção facial, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar						
Implementar medidas para promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial por alunos e trabalhadores		COE-E LOCAL E INFRAESTRUTURA	X		- ACS constrói e divulga - COE-E local fiscaliza e executa	MATERIAL INFORMATIVO PROCOLO - GT PROCOLOS DE RETORNO
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes aos trabalhadores responsáveis pela limpeza		COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-CURSOS WEB -TREINAMENTOS WEB -ORIENTAÇÕES NOS SETORES	PROCOLOS E MATERIAIS INFORMATIVOS

Orientar alunos e trabalhadores sobre a necessidade e importância de higienizar constantemente as mãos, conforme protocolos dos Órgãos de Saúde, especialmente nas seguintes situações: após o uso de transporte público; ao chegar na Instituição de Ensino; após tocar em superfícies tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores; após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz; antes e após o uso do banheiro; antes de manipular alimentos; antes de tocar em utensílios higienizados; antes e após alimentar os alunos; antes das		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -COE LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS INFORMATIVOS
---	--	--	---	--	--	------------------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

refeições; antes e após práticas de cuidado com os alunos, como troca de fralda, limpeza nasal, etc.; antes e após cuidar de ferimentos; antes e após administrar medicamentos; após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e materiais de higienização; após remover lixo e outros resíduos; após trocar de sapatos; antes e após fumar; após o uso dos espaços coletivos; antes de iniciar uma nova atividade coletiva						
Orientar alunos e trabalhadores a usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e a descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS INFORMATIVOS
Orientar os trabalhadores a manter as unhas cortadas ou aparadas e os cabelos presos e a evitar o uso de adornos, como anéis e brincos		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS INFORMATIVOS
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar regularmente os aparelhos celulares com álcool 70 % ou solução sanitizante de efeito similar		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E	Materiais informativos álcool 96GL ou 70% e água destilada



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

					INFRAESTRUTURA EXECUTA	
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar a cada troca de usuário os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -COE-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DAS PRÁTICAS	Materiais informativos álcool 96GL ou 70% e água destilada
Orientar alunos e trabalhadores a evitar, sempre que possível, o compartilhamento de equipamentos e materiais didáticos		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Orientar alunos e trabalhadores evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar alimentos, chimarrão e não utilizar os		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS	MATERIAIS INFORMATIVOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos etc		INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS			-CO-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar material escolar, como canetas, cadernos, régua, borrachas etc		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens e assemelhados		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Reduzir a quantidade de materiais disponíveis nas salas, como livros, isolando-os na medida do possível e mantendo apenas o que for estritamente necessário para as atividades didático-pedagógicas		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Delimitar a capacidade máxima de pessoas nas salas de aulas, bibliotecas,		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS	MATERIAIS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

ambientes compartilhados e elevadores, afixando cartazes informativos nos locais		ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS			-COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	INFORMATIVOS
Orientar alunos e trabalhadores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas rolantes e afixar cartazes informativos		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -CO-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
Desestimular o uso de elevadores, por meio de cartazes afixados em locais visíveis, que contenham orientações mínimas, recomendando a utilização apenas para pessoas com dificuldades ou limitações para deslocamento		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS INFORMATIVOS
As instituições de ensino que possuam em suas dependências pessoas com algum grau de dependência deverão adotar medidas para que estas recebam auxílio para a lavagem adequada das mãos com a regularidade necessária		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -DOCENTES RESPONSÁVEIS	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA -DOCENTES	MATERIAIS DE HIGIENE E INSTRUÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Nas instituições de ensino em que houver a necessidade de realizar troca de fraldas dos alunos, orientar os trabalhadores responsáveis pela troca a usar luvas descartáveis e a realizar a adequada lavagem das mãos da criança após o procedimento	X					
---	---	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas de limpeza do ambiente:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, com soluções de hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim		EQUIPE LIMPEZA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL -AJUSTAR ESCALAS E EQUIPES	INSUMOS DE LIMPEZA
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, teclados de computador, mouses, bancos, mesas, telefones, acessórios em instalações sanitárias, etc. com álcool 70% ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar		EQUIPE LIMPEZA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL -AJUSTAR ESCALAS E EQUIPES	INSUMOS DE LIMPEZA
Ampliar a atenção para a higiene do piso nos níveis de ensino onde os alunos o utilizem com maior frequência para o desenvolvimento das práticas pedagógicas		EQUIPE LIMPEZA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL -AJUSTAR ESCALAS E EQUIPES	INSUMOS DE LIMPEZA
Adotar propé de uso individual por trabalhadores e alunos quando da utilização com maior frequência do piso para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, o qual deverá ser vestido toda a vez que o aluno ou o trabalhador adentrar no espaço, bem como ser retirado ao sair, e deverá ser trocado ou higienizado diariamente, caso não seja descartável. Caso seja	X					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

utilizado um tipo de "calçado" em substituição do propé, deverá seguir as mesmas instruções acima						
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames.	X					
Higienizar diariamente brinquedos e materiais utilizados pelas crianças da Educação Infantil e Séries Iniciais do Ensino Fundamental e higienizar imediatamente após o uso brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos	X					

Evitar o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização	X					
Não partilhar objetos de uso individual, como bibeiros, fraldas, lençóis, travesseiros, toalhas etc.;	X					
Garantir, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas		COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA EQUIPE LIMPEZA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	INSUMOS DE LIMPEZA
Garantir equipamentos de higiene, como dispensadores de álcool gel, lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (como lixeira com pedal)		COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	INSUMOS DE LIMPEZA EQUIPAMENTOS
Disponibilizar preparações alcoólicas antissépticas 70% em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em		COE-E LOCAL e COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	INSUMOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

<p>todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entrada, saída, corredores, elevadores etc.</p>						
<p>Disponibilizar kit de higiene completo nos banheiros, com sabonete líquido, toalhas de papel não reciclado e preparações alcoólicas antissépticas 70% em formato de gel, espuma ou spray</p>		COE-E LOCAL e COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	INSUMOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO
<p>Desativar todos os bebedouros da Instituição de Ensino e disponibilizar alternativas, como dispensadores de água e copos plásticos descartáveis e/ou copos de uso individual, desde que constantemente higienizados</p>		COE-E LOCAL e COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	BARREIRAS DE CONTENÇÃO
<p>Manter abertas todas as janelas e portas dos ambientes, privilegiando, na medida do possível, a ventilação natural</p>		USUÁRIOS DO AMBIENTE	X		DE ACORDO COM O PROTOCOLO ESTADUAL	MATERIAL INFORMATIVO
<p>Manter limpos filtros e dutos do ar condicionado</p>	X				ACONSELHA-SE NÃO UTILIZAR	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a readequação dos espaços físicos e da circulação social:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Readequar a forma de atendimento dos alunos respeitando o teto de operação definido pelo Sistema de Distanciamento Controlado para a bandeira vigente na região em que se localiza a Instituição de Ensino		SERVIDORES EM GERAL	X		PRIORIZAR ATENDIMENTO REMOTO E RESPEITAR OS PROTOCOLOS INSTITUCIONAIS	
Readequar os espaços físicos respeitando o distanciamento mínimo obrigatório que, nas instituições de ensino, é de um metro e meio (1,5m) de distância entre pessoas com máscara de proteção facial (exemplo: em salas de aula) e de dois metros (2m) de distância entre pessoas sem máscara (exemplo, durante as refeições)		COE-E LOCAL E COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		INSTRUÇÕES GT PROTOCOLOS DE RETORNO	INSTRUÇÕES GT PROTOCOLOS DE RETORNO E MATERIAL INFORMATIVO
Organizar as salas de aula de forma que os alunos se acomodem individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório		COE-E LOCAL E COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA DOCENTES EQUIPE LIMPEZA	X		INSTRUÇÕES GT PROTOCOLOS DE RETORNO	INSTRUÇÕES GT PROTOCOLOS DE RETORNO
Estabelecer, afixar em cartaz e respeitar o teto de ocupação, compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes, simultaneamente, no interior de um mesmo ambiente, respeitando o		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-ACS UNIPAMPA CONSTRUÇÃO DE MATERIAIS -COE-E LOCAL FISCALIZAÇÃO - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA	MATERIAIS INFORMATIVOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

distanciamento mínimo obrigatório					E INFRAESTRUTURA EXECUTA	
Demarcar o piso dos espaços físicos, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, nas bibliotecas, nos refeitórios e em outros ambientes coletivos		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO
Implementar corredores de sentido único para coordenar os fluxos de entrada, circulação e saída de alunos e trabalhadores, respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		-COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO
Evitar o uso de espaços comuns que facilitem a aglomeração de pessoas, como pátios, refeitórios, ginásios, bibliotecas, entre outros		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	X		- ACS CONSTRÓI O MATERIAL INFORMATIVO -COE-E LOCAL FISCALIZA - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA EXECUTA	MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO E INFORMATIVOS
Escalonar os horários de intervalo, refeições, saída e entrada de salas de aula, bem como horários de utilização de ginásios, bibliotecas, pátios etc., a fim de preservar o distanciamento mínimo obrigatório entre pessoas e evitar a aglomeração de alunos e trabalhadores nas áreas comuns		-COE-E LOCAL -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA -COORDENAÇÃO ACADÊMICA -DOCENTES	X		- DEFINIR DE ACORDO COM O CONTEXTO	CONFORME ESCALAS A SEREM ORGANIZADAS
Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências das	X					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 Universidade Federal do Pampa

instituições de ensino, com exceção do momento de entrada e de saída dos alunos da Educação Infantil, preservadas as regras de distanciamento mínimo obrigatório e uso de máscara de proteção facial						
Evitar a aglomeração de pessoas em saídas e entradas das instituições de ensino, privilegiando o sistema de drive-thru para a entrada e saída de crianças nas escolas, quando possível	X					
Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras de uso de máscara de proteção facial e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas à Instituição de Ensino, quando da entrada ou da saída de alunos, sinalizando no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa	X					
Assegurar que trabalhadores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente		COE-E LOCLA E -DIREÇÃO DO CAMPUS -COORDENAÇÃO ACADÊMICA -COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA	X		Orientações, sensibilizações a partir de documentos oficiais instrutivos e informativos	Instruções normativas, protocolos, ofícios circulares, portaria conjunta SES/SEDUC
Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente a seu ingresso nas dependências da Instituição de Ensino, por meio de termômetro digital infravermelho, vedando a entrada daquela cuja temperatura		COE-E LOCAL	X		Escalamento/rodízio entre membros do COE-E local e ou servidores designados por ele.	Termômetro digital infravermelho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

registrada seja igual ou superior a 37,8 graus						
Ao aferir temperatura igual ou superior a 37,8 graus, a Instituição de Ensino deverá orientar a pessoa sobre o acompanhamento dos sintomas e a busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e deverá comunicar o fato imediatamente ao COE-E Local		COE-E LOCAL	X		Escalamento/rodízio entre membros do COE-E local e ou servidores designados por ele.	Termômetro digital infravermelho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

São medidas a serem adotadas em casos de suspeita ou confirmação de COVID-19 na comunidade acadêmica:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os trabalhadores e alunos a informar imediatamente ao COE-E Local caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMINISTRATI VA	X		Orientações, sensibilizações a partir de documentos oficiais instrutivos e informativos	Materiais informativos
Organizar uma sala de isolamento para casos que apresentem sintomas de síndrome gripal	x				Se apresentar sintomas visíveis durante a medição de temperatura, não terá acesso ao prédio e será orientado a procurar imediatamente e o comitê de monitoramento municipal, o qual será informado previamente.	Termômetro
Definir fluxos claros de entrada e saída do caso suspeito da sala de isolamento, bem como os encaminhamentos necessários à rede de saúde	x					
Identificar o serviço de saúde de referência para notificação e encaminhamento dos casos de suspeita de contaminação		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMINISTRATI VA	X		Contato direto com o serviço de vigilância do município	
Reforçar a limpeza dos objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento	X				MANTER O PADRÃO DE QUALIDADE DE HIGIENIZAÇÃO	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais	X	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA MUNICIPAL			Se apresentar sintomas visíveis durante a medição de temperatura, não terá acesso ao prédio e será orientado a procurar imediatamente e o comitê de monitoramento municipal, o qual será informado previamente.	
Informar imediatamente a rede de saúde do município sobre a ocorrência de casos suspeitos, para que seja investigado seu vínculo com outros casos atendidos de síndrome gripal e, em caso positivo, retornar essa informação à vigilância municipal. No caso de trabalhadores e alunos que residam em outros municípios, garantir a notificação da rede de saúde do município de residência		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMINISTRATIVA + VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA MUNICIPAL	X		Contato direto com o serviço de vigilância do município	
Afastar os casos sintomáticos do ambiente da Instituição de Ensino, orientar quanto à busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e/ou orientar sobre as medidas de isolamento domiciliar, até o resultado conclusivo da investigação do surto ou até completar o período de 14 dias de afastamento. Os mesmos procedimentos devem ser adotados para aquelas pessoas que convivem com pessoas que		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMINISTRATIVA + VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA MUNICIPAL	X		Se apresentar sintomas visíveis durante a medição de temperatura, não terá acesso ao prédio e será orientado a procurar imediatamente e o comitê de monitoramento municipal, o qual será informado	Material informativo, protocolos de segurança



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

apresentem sintomas de síndrome gripal					previamente.	
Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento domiciliar (quem, quando, suspeito/confirmado, em que data, serviço de saúde onde é acompanhado, se for o caso, etc.)		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMNISTRATI VA	X		Contato direto com o serviço de vigilância do município	
Garantir o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde e do COE-E Local, evitando evasão e abandono escolar		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMNISTRATI VA	X		Contato direto com o serviço de vigilância do município	
Realizar busca ativa diária, em todos os turnos, dos trabalhadores e alunos com sintomas de síndrome gripal		COE-E LOCAL E SECRETARIA ADMNISTRATI VA	X		Monitoramento do fluxo de usuários da instituição de acordo com o protocolo	
Prever substituições na eventualidade de absenteísmo de trabalhadores em decorrência de tratamento ou isolamento domiciliar por suspeita ou confirmação de COVID-19		COORDENAÇÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIV A	X		Determinação de escalas de trabalho pelas chefias dos setores responsáveis	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a distribuição e manipulação da alimentação escolar:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Garantir a segurança sanitária na distribuição da alimentação escolar na rede de ensino durante a pandemia do novo coronavírus - COVID-19	X					
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos, com o objetivo de evitar aglomerações	X					
Obedecer o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas no refeitório	X					
Organizar a disposição das mesas no refeitório de modo a assegurar o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas	x					
Disponer de uma alimentação saudável, priorizando o valor nutricional, a praticidade e a segurança nas refeições	x					
Dar preferência à utilização de talheres e copos descartáveis e, na impossibilidade, utilizar talheres higienizados e individualizados, sem contato	x					
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os pratos	x					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção dos alimentos	x					
Evitar utilizar toalhas de tecido nas mesas ou outro material que dificulte a limpeza e, não sendo possível, realizar a troca após cada utilização	x					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Pampa

Medidas gerais

Detalhar outras medidas adotadas pela Instituição de Ensino (se houver):

O COE-E Local de Itaqui elaborou algumas instruções que serão citadas abaixo em forma de apêndice:

- APÊNDICE A - ORIENTAÇÕES PARA CIRCULAÇÃO DE PESSOAS E FUNCIONAMENTO DAS DEPENDÊNCIAS DA UNIPAMPA - CAMPUS ITAQUI
- APÊNDICE B - MEDIDAS DE HIGIENE PESSOAL
- APÊNDICE C - FLUXO E ORIENTAÇÕES DE SINTOMÁTICOS RESPIRATORIOS COVID-19
- APÊNDICE D - DOCUMENTO NORTEADOR PARA PROTOCOLO DE RETORNO DAS ATIVIDADES DE LABORATÓRIOS E DEPENDÊNCIAS DO CAMPUS
- APÊNDICE E - USO E HIGIENIZAÇÃO DE MÁSCARAS DE PROTEÇÃO FACIAL

O COE-E Local de Itaqui utilizou cartazes institucionais que serão afixados nas dependências da instituição como forma de alerta aos usuários: