MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA - UNIPAMPA
CAMPUS JAGUARÃO

ATA 010/2018
REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA
CONSELHO DO CAMPUS

Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, reuniram-se no Campus Jaguarão da Universidade Federal do Pampa, a Profª Ana Cristina da Silva Rodrigues, Diretora do câmpus Jaguarão; a Coordenadora Acadêmica Profª Paula Selbach; a Coordenadora Administrativa Lorena Telis; a Coordenadora o Curso de Turismo Profª Patrícia Severo; o Coordenador do Curso de Pedagogia Prof. Everton Fêrrêr; a Coordenadora do Curso de Letras Profª Luciana Domingo; o Coordenador do Curso de Letras modalidade EaD Prof. Walker Pincerati; o Coordenador do Curso de História Prof. Rafael Campos; a Coordenadora do Letras – UAB Profª Aline Neuschrank; o Coordenador da Curso PPC Prof. Alan de Melo; a Representante Docente Profª Letícia Ferreira; os Representantes dos TAE Charles do Amaral; os Representantes Discentes Lucas Lage e Rafael Santana; e o secretário executivo Cláudio Alves. **PAUTA 1.** A Diretora verificou o quórum e deu início a reunião. A Diretora apresentou o senhor Eduardo Souza aos Conselheiros. Lembrou que já fez parte do Conselho do campus como representante externo e passou a palavra a ele. O convidado em tela comentou que a vinda da universidade em Jaguarão proporcionou a vinda de vários nomes importantes da Literatura, do campo da História e outros. Assim, sugeriu uma ação do campus para a retomada das obras do CIP. Como primeira ação, sugeriu um abraço da comunidade à Enfermaria. Outras ações, serão pensadas e discutidas pelos Conselheiros que lidam com esse assunto há mais tempo. Nisso a Diretora sugeriu alguns encaminhamentos: **1.** levar à Reitoria essa demanda vinda de um membro da sociedade jaguarense; **2.** pautar esse assunto no dia dezessete de dezembro quando da escolha de um membro externo para o conselho do campus; **3.** um abraço da comunidade ao CIP. Os encaminhamentos foram ACORDADOS pelos Conselheiros. Antes de ser feita a apreciação das Atas, o Conselheiro Walker solicitou uma inclusão a que todos foram favoráveis. Assim, o Conselheiro informou que depois de uma reunião do Curso de Letras na modalidade EaD, ficou ACORDADO que o Coordenador será o professor Walker Pincerati e a Coordenadora Substituta a professora Claudia Camerini Corrêa Perez. **PAUTA 2. ATAS**. Reunião 004 Extraordinária: linhas 13 e 14. Retirar o nome das Conselheiras Patrícia Severo e Paula Selbach. Em regime de votação: APROVADA com a correção citada. Quanto a Ata 009 Reunião Ordinária não houve manifestação. Em regime de votação: APROVADA. **PAUTA 3. Atos ad referendum**. A Diretora comentou o envio dos Atos ad referendum por e-mail e solicitou comentários. Como não houve manifestações contrárias, a Diretora colocou em regime de votação os Atos ad referendum *104* a *106* e foram aprovados por UNANIMIDADE. **PONTO 4. Afastamento.** A Diretora leu a solicitação de afastamento da servidora **Cristiani Gentil Ricordi** para a Reunião Observatório de Ações Afirmativas, UFPel, no dia quatorze de dezembro de dois mil e dezoito, com ônus limitado.

Em regime de votação: aprovado. **PAUTA 5. Informes da Coordenação Administrativa.** A Conselheira Lorena projetou em tela a minuta de regulamentação de uso de murais no campus. Na discussão, foi sugerido inserir as seções sindicais. A Conselheira Letícia sugeriu rever os artigos 12 e eliminar o 13. Já o Conselheiro Walker colocou-se a disposição para um olhar linguístico e questionou a inclusão da moradia dos alunos. A Conselheira Lorena comentou que não pensou no restaurante nem na moradia, pensou nos acadêmicos I e II. Ao final, ficou acordado que a Minuta sobre os murais no câmpus irá passar novamente na próxima reunião do Conselho, com a revisão do Conselheiro Walker e revisões em artigos. **Mais informes da Coordenação Administrativa:** Acadêmico II já está pronto. O Uso do prédio começará em no mês de março. Não é possível garantir que o caminho para o acadêmico esteja pronto até março. A Conselheira Lorena trouxe à atenção a necessidade de três pessoas para a limpeza e mais uma pessoa para a portaria, de modo que haverá um empenho por parte da Gestão para que essa demanda se concretize. **Pauta 8. Relato da Comissão Local de Extensão.** O Conselheiro Alan informou que: **a.** a inserção de projetos de extensão tem o prazo até o dia oito de fevereiro de dois mil e dezenove; **b.** alteração no regimento 104 que regula projetos de extensão. A sugestão foi: o Conselho do câmpus se manifeste sobre os pontos orçamentários do projeto, uso da frota e assim por diante; **c.** que haja ações afirmativas nos editais. **Ponto 09. Projeto Funga Aláfia: acolhida aos estudantes cotistas do ano 2019.** A Professora Giane Escobar, convidada para colaborar nesse ponto de pauta, comentou que esse projeto já aconteceu no ano passado. Há professores que virão para esse evento. Acrescentou que quando o aluno entra pelas contas, isso traz um certo receio de como será recebido. Assim, este evento é para ajudar o aluno. A Expressão Funga Aláfia quer dizer seja bem-vindo na língua Iorubá. Após, a Conselheira Letícia trouxe uma demanda dos docentes de fazer uma palestra sobre a liberdade de cátedra, mas ainda é necessário pensar em como dar andamento nesse evento. **Ponto 6. Informes da Coordenação Acadêmica.** Os informes foram: **1.** Houve a presença do pessoal da CPPD da Reitoria, em visita ao câmpus. Várias demandas foram feitas e ouvidas. No câmpus local a Professora Patrícia serviu como interlocutora. Recentemente solicitou seu afastamento dessa comissão como representante no campus; **2.** Minuta da resolução de encargos docentes passou na comissão local de ensino. Em seguida será colocado no *google drive* para a obtenção de sugestões. Alan Jônatas e Walker. Foram referendados para ver o material; **3.** Quanto a trocar o nome de Coordenador acadêmico para Diretor ajunto, a Conselheira Paula comunicou que ainda está em processo de revisão tanto o nome como as atribuições. Quanto aos Coordenadores de Curso, estes assinam os documentos de estágio como responsáveis da instituição, mas está sendo revista a resolução do estágio. Pensa-se em haver dois coordenadores de estágio: um coordenador de estágio extra curricular e um coordenador curricular; **4.** Reunião entre Curso de Letras EaD, PROGRAD, DEAD. Há questões necessárias para discutir com essas Pró-Reitorias. Mas ainda não há uma data específica. **5.** Como quinto informe, a Conselheira Paula comentou que a Comissão Local de Ensino aprovou em sua última reunião o Relatório da Especialização de Gestão Estratégica do Curso de Turismo. Foi também esclarecido que não há interesse em continuar com a especialização, uma vez que o Curso de Gestão do Turismo trabalha em para abrir um Curso de Mestrado. A Diretora colocou em regime de votação: o Relatório da Especialização de Gestão Estratégica do Curso de Turismo foi aprovado por UNANIMIDADE; **6.** Demanda do Curso de Produção Cultural. O professor Sandro pediu para sair do NDE, ficando a professora Sátira no seu lugar; **7.**

Continuando com os informes, a Conselheira Paula mencionou uma demanda do PPGEdu: o credenciamento de **Ana Cristina da Silva Rodrigues** como professora permanente no Metrado Profissional em Educação, da linha II – Política e Gestão da Educação. Em regime de votação foi aprovado por UNANIMIDADE. **8.** Outro informe diz respeito a agenda acadêmica: onze de março período de acompanhamento de discentes no curso. Ação em conjunto com o NuDE; inicia dia dezoito de março: semana da acolhida. A fala da Direção está prevista para às 14h e às 19h; dia dezenove: Bem-estar acadêmico das 18:30 às 19h. Em seguida, a Coordenadora acadêmica projetou o planejamento para o ano de 2019 e chamou a atenção que irá enviar essa para os cursos essa projeção para que haja uma discussão com o colegiado. **PONTO 10. Pós-Doutorado.** O Conselheiro Rafael expressou seu desejo de cursar o Pós-Doutorado no ano de dois mil dezenove, esclarecendo que será na Universidade de São Paulo, com duração de 24 meses, com pedido de licença para capacitação em princípio entre outubro e dezembro, e paralelamente com concessão de horário especial, cujo prazo será acordado a partir do próximo semestre letivo. Assim, o Conselheiro Rafael pediu ciência dos Conselheiros para que possa dar encaminhamento aos fluxos burocráticos da matrícula. **PONTO 11. Ausência às convocações de reunião sem justificativas comprovadas.** No debate, os Conselheiros concordaram que este assunto não vem pela primeira vez ao Conselho do câmpus. A ausência à convocações, como debatido, é algo que acontece por motivos alheios aos Conselheiros e documentado na secretaria do Conselho. Ficou acordado que haverá uma circular sobre o procedimento das ausências quando houver convocação e que haja uma informação por parte dos Cursos à *interface* da PROGEPE no câmpus. **PONTO 12. Restaurante Universitário.** O Conselheiro Lucas solicitou ver a questão de larvas na caixa d'água do RU, bem como o procedimento de congelamento da comida. O Conselheiro também informou que já conversou com a Coordenadora Administrativa. No debate, a Diretora comentou que a fiscalização é regular, mas se faz necessário informar a servidora Sílvia Ávila para que ela tome as devidas providências. Nesse sentido, a Conselheira Lorena insistiu que seja procurada a servidora Sílvia Ávila sempre que houver uma demanda do RU. Prosseguindo, a Conselheira Lorena informou que o pessoal da manutenção viu que a tampa da caixa d'água do RU estava fora de lugar. A empresa já está no RU vendo essa questão. Quanto ao congelamento de alimento, a empresa respondeu que o que sobra é congelado para ser usado como segunda opção. Com respeito ao ar condicionado, será pautada na próxima reunião com a empresa. Ainda, a Conselheira lembrou que a Reitoria envia um ao câmpus, sem aviso, um grupo de servidores para ver de perto o RU e, após, é enviado um relatório. Continuando, a Conselheira Lorena ainda falou sobre: **piso**: está levantado do RU que precisa de manutenção em determinados lugares. Para tanto, já foi aberto um processo na PROPLAN para que a Unipampa faça este reparo; **cardápio:** há queixas de não haver variação. Foi falado com empresa. Ao final de sua fala, a Conselheira Lorena solicitou que Conselheiro Lucas tentasse descobrir quantos alunos ficarão em Jaguarão para que o RU possa se organizar para as férias das funcionárias. **PONTO 13. Redistribuição de servidores**. A Diretora informou que na época em que essa demanda veio pela primeira vez para o Conselho não havia como fazer essa ação em razão de uma Portaria emitida pelo Governo Federal e o entendimento da Reitoria. Agora, com uma interpretação diferente da PROGEPE, esse mesmo pedido volta ao Conselho. Trata-se do pedido de redistribuição de **Edison Viana Schuch**. Em contrapartida o IFSul envia para a UNIPAMPA um código de vaga. Em regime de votação foi aprovado por UNANIMIDADE. Ainda outra

solicitação de redistribuição que chegou ao câmpus, trata de uma servidora, Relações Públicas, de Santa Maria, que solicita vinda para Jaguarão, enquanto uma servidora lotada na Reitoria vai para a UFSM. A Diretora acrescentou que a vinda de uma RP para o câmpus pode ser vista como um ganho para o Curso de PPC e para o câmpus, quando a do trabalho em dar visibilidade ao câmpus local até mesmo para a cidade onde está localizado, além de não haver contrapartida do câmpus, mas sim a contrapartida é da Reitoria. Alguns Conselheiros pensam em que esta não é uma necessidade para o câmpus, além de entrar no cômputo de servidores. Após o debate, ficou acordado que a PC (Produtora Cultural) ficará vinculada ao curso de PPC e a RP à Direção do câmpus. Quanto à redistribuição, esta foi aprovada pela MAIORIA. **PONTO 14. Cronograma do câmpus.** Ficou decidido que cada Coordenador enviará um possível cronograma do Curso para o ano de dois mil e dezenove, e no próximo ano vai ser feito um cronograma final. **PONTO 15. Fórum de Relação Universidade Sociedade Jaguarense.** A Diretora informou que no dia dezessete de dezembro, está programada uma reunião com representantes de entidades do município de Jaguarão para que, entre eles, escolham um representante externo para o Conselho. **PONTO 16. Parecer PF – Regimento do Conselho do câmpus.** Como último informe, a Diretora comunicou que chegou ao câmpus o processo da Procuradoria Federal com respeito ao Regimento do câmpus: Neste documento, a PF esclareceu que o regimento primeiramente deve ir a eles, depois retorna ao câmpus para aprovação. Tendo sido consideradas todas as pautas, a Diretora deu por encerrada a reunião. Nada mais havendo a tratar, eu, Cláudio Colares Alves, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela professora doutora Ana Cristina da Silva Rodrigues, Diretora do câmpus Jaguarão, da Universidade Federal do Pampa.

ANA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES:53684508004

Digitally signed by ANA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES:53684508004
DN: cn=ANA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES:53684508004, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=RFB e-CPF A3, email=profanacrisrodrigues@gmail.com
Date: 2019.05.31 10:39:00 -03'00'