



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA 005/20223

REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHO DO CAMPUS

Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, reuniram-se no Auditório do câmpus Jaguarão, às oito e trinta da manhã, a Diretora do câmpus Professora Silvana Maria Gritti; o Coordenador Acadêmico Professor Everton Fêrrê; a Coordenadora Administrativa Tatiane Oliveira; o Coordenador do Curso de Letras Português Professor Luis Marozo; a Coordenadora do Curso de Letras Espanhol Professora Maria do Socorro Farias; o Coordenador do Curso de História Professor Caiuá Al-Alam; o Coordenador do Curso de Turismo Professor Alan Dutra; o Coordenador Substituto do Curso de Produção Cultural Professor Alexandre Caldeirão; o Coordenador do Curso de Letras na modalidade EaD Professor Maurício Vieira; as Representantes dos Técnicos Lorena Telis e Lauren Prestes; o Representante Discente Claudinei Fernandes; e o secretário executivo Cláudio Alves. A Diretora verificou o quórum e deu início a reunião.

PAUTA 1. Ata anterior. A Diretora solicitou manifestação dos Conselheiros sobre a ATA. Sem manifestação contrária a Diretora colocou em regime de votação e a ata 004/2023 foi aprovada. **PAUTA 2. Ato ad referendum.** A Diretora solicitou manifestação dos Conselheiros sobre os Atos ad referendum **019** ao **022** e foram aprovados por UNANIMIDADE. **PAUTA 3. Informes da Presidência:** **a.** Foi informado que ocorreu uma reunião com o SEBRAE e campus Alegrete sobre empreendedorismo onde foi apresentada uma proposta para compor acolhida dos alunos no dia 21/08 tendo como palestrante o jogador Tinga. Ficou agendada uma outra reunião para o segundo semestre, onde a ação será detalhada bem como o envolvimento com todos os campi; **b.** Em relação à visita do Reitor, estamos esperando o retorno da Reitoria sobre nossas solicitações; **c.** Está no drive do Conselho o arquivo para as agendas de divulgação nas rádios da cidade das atividades dos Cursos, solicitamos que os cursos divulguem junto a seus pares e que estimulem que as atividades desenvolvidas sejam divulgadas. **PAUTA 4. Informes da Coordenação Acadêmica.** O Conselheiro Everton lembrou o credenciamento do Curso de Letras na modalidade EAD que se aproxima rapidamente e da avaliação do Curso de Produção e Política Cultural. Solicitou a todos que fiquem atentos para auxiliar no que esteja ao alcance de todos; **b. Reunião com a UDELAR.** Estiveram presentes nesta reunião o Diretor do Campus Universidade de Cerro Largo (CUCEL) Pesquisadora Mariana Porta, doutoranda do programa Interdisciplinar de Informática na Educação (UFRGS-Udelar), Socióloga e atua com tecnologias digitais e educação superior, formação docente e integração de tecnologias digitais ao ensino e Pesquisadora Yandira Álvarez Representante Comissão Coordenadora do interior - Assistente Acadêmica do Centro Universitário Regional (Cenur) Noroeste da Universidad da República (Udelar) , Silvana Gianoni Diretora CURE Sede Trinta e Três, Licenciada em Matemática y Analista en Computación, Cecilia Ois Patisson Licenciada en Economía Assistente Acadêmica e Leticia Chiglino Doctora em Geologia. Todos se disponibilizaram para realização de atividades conjuntas entre as universidades. **c. Transporte.** Registrar essa demanda. Solicitar uma audiência na Câmara de Vereadores para tratar do assunto. É urgente rediscutir o transporte para os alunos, ainda há a necessidade de um novo micro-ônibus, já que é um veículo de 2006. Foi mencionada uma agenda com o IFSUL sobre essa temática. **Afastamentos:** foi dado ciência dos afastamentos que ocorrerão em outubro e agosto e afastamento do Edital da DAIINTER. **PAUTA 5. Informes da Coordenação Administrativa.** **a.** A coordenadora Tatiane informou que o micro-ônibus está com problema mecânico, portanto viagens longas não serão possíveis de serem liberadas; **b. Diárias:** reforçou que os Cursos organizem as solicitações de diárias que devem ser encaminhadas até outubro. Destacou que conforme aprovou da distribuição do custeio foram destinados 1 ½ diárias por curso; **c.** No dia 06 de junho aconteceu uma reunião da PROPLAN com os Coordenadores Administrativos

para apresentação da nova coordenadora da infraestrutura, engenheira Carina. Foi dito que estão com uma equipe reduzida, vários demandas e estão tendo dificuldades de atender a todos campi. O campus está aguardando a visita da equipe de engenharia para *in loco* verificarem a situação do *hall* de entrada do prédio do campus para providências da manutenção do telhado; **d. Emenda parlamentar.** Foi informado que o recurso será executado com investimento (capital), sendo adquiridos equipamentos e mobiliário para a moradia estudantil. **e. Sobre mobília para o prédio novo:** estamos aguardando o mobiliário que será remanejado dos prédios da reitoria para atender a demanda de algumas salas do prédio 2. **PAUTA 6. Cedência da Professora Giane Vargas.** O Conselheiro Everton Fêrrer, Coordenador Acadêmico do câmpus Jaguarão, apresentou parecer favorável à cedência da professora Giane Escobar, mediante a contrapartida de um professor substituto para assumir os encargos docentes da professora em tela no período em que ela estiver afastada atuando no Ministério da Educação. Em seguida a Diretora colocou em regime de votação e os Conselheiros aprovaram por UNANIMIDADE. **PAUTA 7. Norma operacional para a forma do cálculo dos ressarcimentos institucionais.** Feita uma sugestão de fazer uma reunião extraordinária para tratar deste ponto, bem como da Infraestrutura. A data ficou para dia 29/06, às 14h. **PAUTA 8. Homologação o resultado do Processo Seletivo para Professor Substituto.** Todos os procedimentos foram feitos. Já foi encaminhado o resultado para a Reitoria. Uma vez que não há a necessidade de votação, esta pauta foi para tornar os Conselheiros cientes do Processo seletivo. **PAUTA 9. Aulas síncronas no câmpus.** O Conselheiro Marozo informou que: Os alunos da disciplina de "Políticas públicas" em diferentes momentos procuraram o coordenador do curso de Letras-Português, Luís Marozo para relata que o professor Sérgio Ricardo Silva Gacki nos dias 17 de abril e no dia 5 de maio ministrou aulas pelo *google meet*. A representante TAE, Lauren Luiza Cassol Prestes, relatou que também recebeu informações de que ocorreram aulas via *meet*. Esta modalidade não é prevista nos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Letras e de História. Os relatos trouxeram afirmações de que o docente teria combinado com os discentes que nos dias 12 e 19 de junho ministraria aulas presenciais e daria as aulas 26 de junho, 3,10 e 17 de julho novamente por *meet*. Entretanto, dia 19 de junho o professor Sérgio Gaki informou que as últimas quatro aulas não seriam mais através do *meet* e sim, através do Moodle, segundo os relatos recebidos. O coordenador do curso de História-Licenciatura, Caiuá Cardoso Al-Alam, relatou que soube do fato por informações que circulam no campus e explicou que o curso não tem a modalidade de carga horária EAD. Neste sentido, solicita esclarecimentos e providências relacionados ao caso. **Propostas:** enfatizar via Conselho, que as aulas precisam ser presenciais. Fazer uma convocação com todos os docentes para conversar sobre a presencialidade. A Diretora comparecer às reuniões de Curso e falar sobre a presencialidade. **Instâncias:** Os Coordenadores de Curso levaram ao Coordenador Acadêmico, mas não pode ser somente ele que trate do assunto. Foi sugerido que use a Ouvidoria para a denúncia de que professores estão dando aula de forma remota. Quanto as pautas seguintes: **PAUTA 10. UNIPAMPA cidadã. PAUTA 11. Selo "você pediu, a UNIPAMPA respondeu".** Serão tratadas em uma reunião extraordinária. **PAUTA 12. Banca para professor Titular: professor Jeferson Selbach.** A Diretora informou que o Professor Jeferson Selbach iniciou o processo de promoção para professor Titular. Para tanto foi enviada a nominata da Banca: TITULAR INTERNO: Professor Lúcio Jorge Hammes, Graduação em filosofia e teologia, mestrado em teologia e doutorado em Educação, professor titular da Universidade Federal do Pampa, Campus Jaguarão; TITULARES EXTERNOS: Professor Álvaro Augusto de Borba Barreto, Doutor em História pela PUCRS (2001), Mestre em História pela UFRGS (1996), Especialista em Ciência Política pela UFPel (1992) e graduado em Comunicação Social pela Universidade Católica de Pelotas (1989) e em Filosofia pela Universidade Federal de Pelotas (1989). Professor Titular do Instituto de Filosofia, Sociologia e Política da Universidade Federal de Pelotas (IFISP/UFPel); Professora Maria Medianeira Padoin, Graduação em História pela Universidade Federal de Santa Maria (1986), Especialização em História do Brasil(1987), mestrado em História pela Universidade Federal do Paraná (1992) e doutorado em História pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (1999). Professora Titular da Universidade Federal de Santa Maria, Departamento de História; Professor Jorge Luiz da Cunha Graduação - Licenciatura Curta e Licenciatura Plena em Estudos Sociais, História e Geografia pelas Faculdades Integradas de Santa Cruz do Sul - FISC (1982), Mestrado em História Social do Brasil pela Universidade Federal do Paraná - UFPR (1988) e Doutorado (Dr. phil) em História Medieval e Moderna Contemporânea pela Universität Hamburg, Alemanha (1994). Professor Titular da Universidade Federal de Santa Maria - UFSM. SUPLENTE: Professor Júlio Ricardo Quevedo dos Santos, Graduação em História pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (1985), mestrado em História pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (1991) e doutorado em História Social pela Universidade de São Paulo (1997). Professor titular da

Universidade Federal de Santa Maria, Departamento de História. Após, a Diretora colocou em regime de votação e a nominata da Banca foi aprovada por UNANIMIDADE . **PAUTA 13. Documentos finais para qualificação dos servidores Suzana Schwartz e Vagner da Silva Cunha.** A Diretora explicou que os documentos compartilhados no drive com os Conselheiros são os documentos 2014/01 e os documentos finais do afastamento para qualificação da Professora Suzana Schwartz. Após, a Diretora colocou em regime de votação e os documentos foram aprovados por UNANIMIDADE. A Diretora explicou que foram compartilhados os documentos de afastamento para qualificação do professor Vagner Cunha da Silva. Sem comentários contrários, a Diretora colocou em regime de votação e os Conselheiros aprovaram por UNANIMIDADE os documentos no processo SEI 23100.000263/2016-61 (0818659) (0815660) **Inserções de pauta: a. Planetário no campus.** Organização e Divulgação do câmpus com o Planetário para 30-31 de agosto e 1º de setembro. Será feita uma reunião com os Coordenadores para discutir um modo de organizar e divulgar o planetário na próxima sexta-feira: **b. Regimento do Conselho do câmpus: Encaminhamento:** constitui-se a comissão para formular a minuta com os conselheiros Lorena Telis e Claudinei Fernandes, o professor Carlos Rizzon foi sugerido pelos demais conselheiros para compor, como não estava presente será consultado para disponibilidade de participação. **Comissão Institucional e de Divulgação:** os membros da comissão visitaram as escolas e divulgaram os Cursos. Foi um espaço de troca muito rico. No debate, ficou entendido que as duas comissões poderiam formar apenas uma, mas ainda falta a representação discente. Nesta comissão, saem Alan de Melo, Tônia Ribeiro e Douglas Neves. **d. Oferta 2023/02 – Letras Espanhol e Literatura Hispânica.** Práticas de Linguagem; Expressão oral e Escrita em LE, OTP. 2024/Férias – Verão: LE Básico I (janeiro) LE Básico II (fevereiro); **2024/01** Estudos Filosóficos em Ed; Literatura e Outras Linguagens; Introdução aos Estudos Linguísticos; Fonética e Fonologia da LE; Compreensão Auditiva e Leitura em LE; Estudos Gramaticais; **2024/02.** Teoria Literária I; Teorias Linguísticas I; Literatura Infantojuvenil em LE; Morfologia LE; Estudos Culturais no Ensino de LE; **2025 Férias – Verão** Teoria Literária II (janeiro); **2025/01** Teorias Linguísticas II; Sintaxe da LE; Produção Textual Ac em LE; Literatura Espanhola I; Estágio I; **2025/02** Psicologia e Aprendizagem; Ensino de Espanhol com Fins Específicos; Literatura Espanhola II; Literatura Hispano-americana I; Metodologias do Ensino de LE para Crianças; Estágio II; **2026/01** TCC I; Estágio III; Estudos Gramaticais em LE, Didática do Ensino de LE; Literatura Hispano-americana II; Políticas em Educação; 2026/02 TCCII; Estágio IV. Proposta: **1.** Não haver quebra de nenhum requisito com componentes presenciais, **e. Credenciamento do professor Maurício Vieira no Mestrado de PPGEL em Bagé:** A Diretora lembrou que essa solicitação passou na reunião da Comissão de Ensino e foi aprovado. Em regime de votação, os Conselheiros aprovaram por UNANIMIDADE, com a ressalva de que sejam cumpridas no mínimo oito horas no campus Jaguarão, **f. Ofício da Representação Discente:** Em um dos ofícios compartilhados com os Conselheiros informou-se que foi solicitado que fosse aberto um edital contemplando os os cursos presenciais, igual ao que contempla o Curso de Leras EAD. Mas essa proposta não foi aceita. O Conselheiro Maurício explicou que é um curso diferenciado. A proposta da bolsa não é em razão de uma possível evasão. O aluno do presencial tem PNAES e o aluno do EAD não tem. O aluno do EAD tem que ter o domínio do *moodle* e outros domínios digitais, assim nem todos se qualificam. Outro fator é que não há tutores, o professor é o próprio tutor. A bolsa é para apoiar os professores. **Encaminhamento:** agenda com a PROGRAD para discutir a questão das bolsas, o que foi votado e aprovado por unanimidade. Não havendo mais nada a tratar, eu Cláudio Colares Alves, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela Profª Drª Silvana Maria Gritti, Diretora do câmpus Jaguarão da UNIPAMPA.



Assinado eletronicamente por **CLAUDIO COLARES ALVES, Diretor(a) Campus Jaguarão**, em 28/08/2023, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SILVANA MARIA GRITTI, Diretor(a) Campus Jaguarão**, em 28/08/2023, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1225771** e o código CRC **B9F7C1F8**.
