



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS SÃO GABRIEL
DO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE**

1 Às oito horas e trinta minutos do dia oito de abril do ano de dois mil e dezanove, reuniram-se
2 na sala de reuniões da sede administrativa, o Corpo Docente e Técnico Administrativo
3 e os membros do Conselho do Campus São Gabriel – UNIPAMPA. Estiveram presentes:
4 Prof. Cháriston André Dal Belo – Diretor; Prof.^a Ana Júlia Teixeira Senna S. Barata –
5 Coordenadora Acadêmica; TAE Luis Eduardo vieira – Coordenador Administrativo; Prof.^a
6 Alexandra Boligon – Coordenadora do Curso de Biotecnologia; Prof.^a Márcia Spies –
7 Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas – Licenciatura; Prof. Fabiano Torres –
8 Coordenador do Curso de Ciências Biológicas – Bacharelado; Prof.^a Bruna Denardin –
9 Coordenadora Substituta do Curso de Engenharia Florestal; Prof.^a Suzy Pinheiro –
10 Coordenadora do Curso de Gestão Ambiental; Prof. Adriano Luis Schünemann –
11 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas; Prof. Gabriel
12 Marangon – representante da Comissão Local de Pesquisa; Prof. Ricardo Alves –
13 Representante docente e a TAE Patrícia Neves – representante dos técnicos
14 administrativos. Participou desta reunião, sem direito a voto, o Prof. Marcel Henrique
15 Marcondes Sari. Pauta: Apreciação do Relatório de Gestão 2018; Demanda dos
16 discentes com relação à Empresa Coleurbanus; Solicitação de Afastamento do Prof.
17 Tiago Gomes e Prof.^a Cássia Nespolo; Assuntos gerais. Foi solicitada e APROVADA a
18 seguinte inclusão de pauta: solicitação de transporte da Prof.^a Márcia Spies. O Prof.
19 Cháriston iniciou a discussão sobre o **Relatório de Gestão 2018**, passando a palavra ao
20 Luis Eduardo, que fez a apresentação por meio de projeção. Foram inseridos itens
21 sugeridos pelos conselheiros, que já haviam recebido previamente o Relatório de Gestão
22 2018 para análise. Após várias observações, passou-se à apreciação e todos os
23 conselheiros presentes **APROVARAM o Relatório de Gestão 2018 do Campus São**
24 **Gabriel**. A Prof.^a Suzy Pinheiro informou, por meio de memorando, o surgimento de uma
25 demanda dos discentes que solicitam contato com a Empresa Coleurbanus, para tratar
26 do transporte público e horário dos ônibus, que não está satisfatório ao número de alunos
27 em horário de aula. O assunto foi debatido e decidiu-se que será marcada uma reunião
28 com a direção da Coleurbanus, a fim de se tentar uma solução para este problema.
29 **Solicitação de transporte:** A Prof.^a Márcia Regina Spies solicitou transporte para vinte
30 e sete passageiros, sendo vinte e seis alunos do Curso de Ciências Biológicas

31 Licenciatura e Bacharelado, do 3º semestre, e uma servidora para Santa Margarida do
32 Sul. A quilometragem de ida e volta é de aproximadamente 100 km. A viagem ocorrerá
33 dia 12 de abril de 2019. A solicitação foi **DEFERIDA**. A seguir foram apreciadas as
34 **Solicitações de Afastamento do País:** a) **Solicitação do Prof. Tiago Gomes dos**
35 **Santos**, entre 15 e 30 de junho de 2019, para participar do “Curso Latinoamericano em
36 Análisis de Datos Multivariados para Biología, Ecología y Ciencias Ambientales usando
37 PRIMER v7 & PERMANOVA add on”, que será realizado na Escuela Nacional de Estudios
38 Superiores, na cidade de Mérida, México. Será uma excelente oportunidade para
39 atualização profissional no campo das análises multivariadas usadas na linha de pesquisa
40 que o professor atua e também será de utilidade para outros colegas. b) **Solicitação da**
41 **Prof.ª Cássia Regina Nespolo**, no período de 01 a 09 de junho de 2019, para participar
42 da FITHEP Expoalimentaria Latinoamericana, feira internacional voltada a profissionais
43 do setor alimentício, em Buenos Aires, Argentina. A feira abrange diferentes conteúdos
44 contemplados nos componentes curriculares Tecnologia de Produtos Fermentados,
45 Microbiologia e Higiene de Alimentos e Gestão de Qualidade e Segurança dos Alimentos,
46 que ministra nos cursos de Biotecnologia, Ciências Biológicas e Gestão Ambiental. A
47 feira congrega temas que contribuirão para seu aperfeiçoamento e atualização
48 profissional e que são aplicados a segmentos importantes para atuação profissional dos
49 egressos dos cursos do campus. Passou-se à apreciação destas solicitações, que foram
50 **APROVADAS**, por unanimidade. Assuntos gerais: a) O Prof. Cháriston informou que
51 participou de reunião do CODEPAMPA, em Rosário do Sul, e foi possível expor o Curso
52 de Tecnologia em Fruticultura, que foi muito bem recebido pelos prefeitos que lá estavam.
53 O vereador Marllon também solicitou apoio dos vereadores locais. b) Plano anual de
54 contratações: a Unipampa deverá elaborar, em 2019, uma previsão/planejamento das
55 contratações de serviços (continuados ou não) e aquisição de bens por meio das
56 diferentes modalidades previstas na legislação, a ser observado no exercício
57 subsequente, ou seja, no ano de 2020. Os itens devem ser cadastrados no sistema até a
58 data limite de 30/04/2019. A servidora Rosenara Murari Mulazani foi indicada para o
59 preenchimento do PAC, através do sistema PGC. Deu-se por **ENCERRADA A REUNIÃO**
60 às onze horas e, para constar, eu, Neiva Mario, Secretária Executiva, lavrei a presente
61 ata que será assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

Neiva Mario
Lucy Marcia Siles, Sely Pinheiro, Ricardo, Renato, Cháriston, Abel
Deje Sa, St. Ste, pro Jim, AB, B
Garnel Doel Mariano